



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE

COLEGIUL ECONOMIC  
VIRGIL MADGEARU  
TG-JIU

- 5841. DATA 16.09.2024



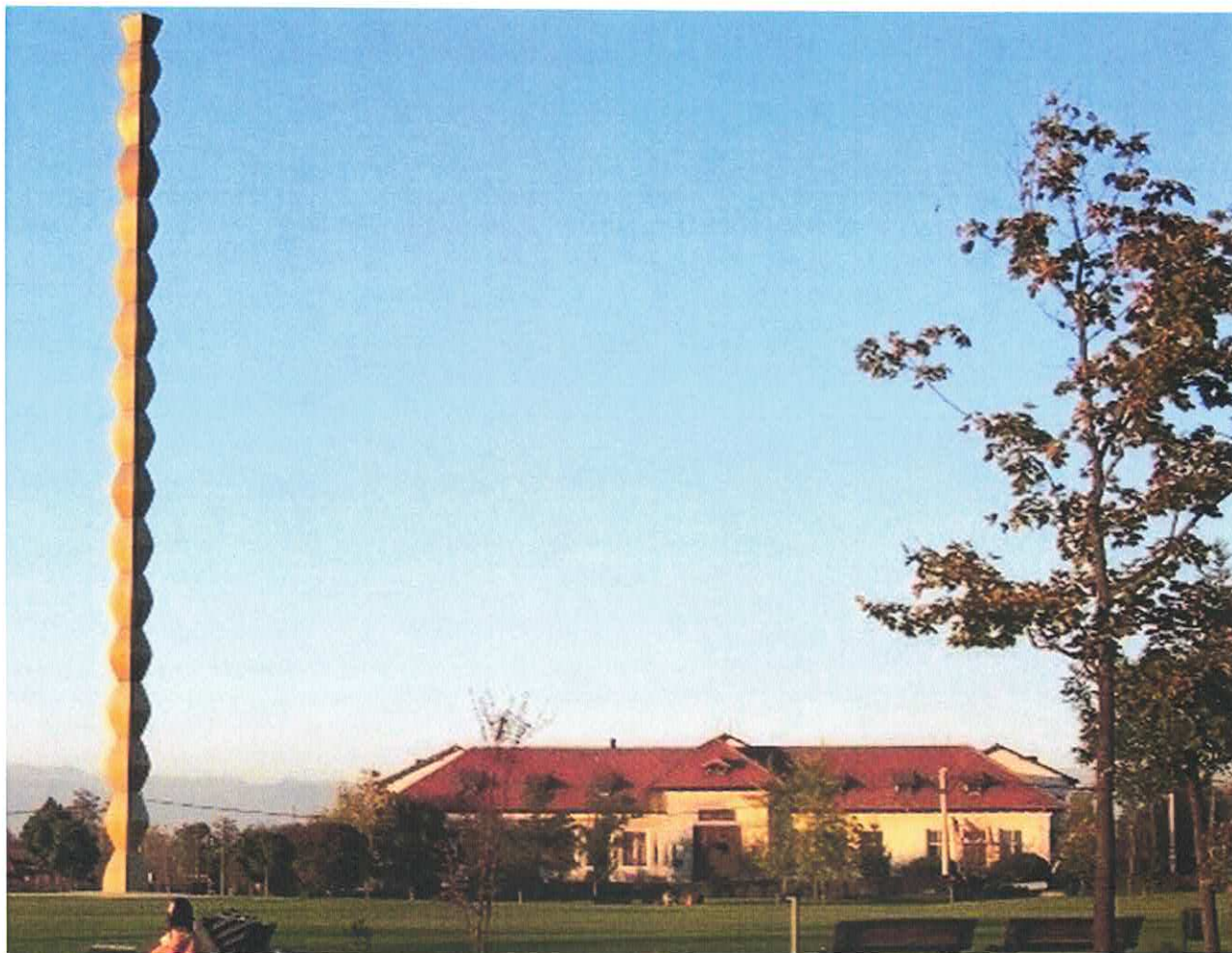
# PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII COLEGIUL ECONOMIC „VIRGIL MADGEARU” PERIOADA 2021 – 2026

Manager  
Prof. Dr. Badea Marius Dumitru



Avizat în Consiliul Profesorat din 16.09.2024  
Aprobat în ședința Consiliului de Administrație  
din 18.09.2024

**CALITATE – EDUCAȚIE MODERNĂ - VALOARE – MOTIVAȚIE**  
*„Trebuie să încerci neconținut să urci foarte sus, dacă vrei să poți să vezi foarte departe.”*  
*(Constantin Brâncuși)*



# CUPRINS

<b>Partea întâi. Contextul .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1 Viziunea. Misiunea.....</b>	<b>3</b>
<b>1.2 Evoluția și profilul actual al școlii.....</b>	<b>6</b>
<b>1.3 Analiza rezultatelor din anul anterior.....</b>	<b>9</b>
<b>1.4 Priorități naționale.....</b>	<b>12</b>
<b>1.5 Priorități, obiective și ținte regionale și locale.....</b>	<b>14</b>
<b>Partea a doua. Analiza nevoilor</b>	
<b>2.1. Analiza mediului extern.....</b>	<b>15</b>
<b>2.2. Analiza mediului intern.....</b>	<b>18</b>
<b>2.2.1. Resurse materiale .....</b>	<b>19</b>
<b>2.2.2. Resurse umane.....</b>	<b>20</b>
<b>2.2.4. Analiza SWOT.....</b>	<b>22</b>
<b>Partea a treia. Planul operațional</b>	
<b>3.1. Planul operațional al școlii pentru anul școlar 2024/2025.....</b>	<b>30</b>
<b>Partea a patra. Consultare, monitorizare și evaluare</b>	
<b>4.1. Organizarea procesului de consultare pentru elaborarea PAS.....</b>	<b>42</b>
<b>4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS.....</b>	<b>44</b>
<b>Glosar de termeni.....</b>	<b>44</b>

## I. CONTEXTUL

### 1.1 Viziunea. Misiunea

#### Viziunea

„O școală pentru formarea și performanța fiecăruia”

O școală cu prestigiu și tradiție, o șansă la formare și performanță pentru fiecare, educarea tinerilor în spiritul cetățeniei democratice, pentru că viitorul nostru va fi ceea ce elevii noștri vor ști să facă.

Politica educațională promovată de noi va permite transformarea Colegiului Economic „Virgil Madgearu” într-o școală recunoscută pe plan național și european pentru managementul performant, pentru climatul organizațional oferit, pentru finalitatea pregătirii profesionale în domeniul profilurilor existente, ca o premisă de îmbogățire economică și culturală a comunității locale și naționale.

#### Misiunea

Realizarea la un înalt nivel de calitate a educației și instruirii în domenii specifice, în contextul actual, național și european, răspunzând necesității de dezvoltare personală, cetățenie activă, egalitate de șanse, cooperare interinstituțională, interculturalitate, încadrare într-o societate bazată pe cunoaștere și coeziune socială a individului, precum și pe piața europeană a muncii.

Colegiul Economic „Virgil Madgearu” urmărește formarea și dezvoltarea capacității de gândire creativă și divergentă, utilizând în diferite situații concrete cunoștințele și competențele dobândite, motivația și disponibilitatea de a reacționa pozitiv la schimbare, asumarea unor valori democratice și atitudini pozitive față de sine și față de ceilalți, atitudini ce decurg în mod esențial din valoarea demnității umane.

**În cadrul C.E.V.M., valorile dominante sunt:**

**spirit civic, toleranță, șanse egale, echitate, cooperare, transparență, responsabilitate, educație interculturală, transdisciplinaritate, orientare spre nevoile tuturor factorilor implicați în educație, atașament față de tradiție, receptivitate la nou, respect reciproc, recunoașterea celuilalt, profesionalism, dorința de afirmare și de cultivare a imaginii școlii în cadrul comunității**

Școala noastră oferă șanse egale tinerilor și adulților pentru dezvoltarea și îmbogățirea culturii generale și mai ales a competențelor profesionale din domeniul servicii, asigurând însușirea limbajelor necesare integrării sociale și comunitare prin: comunicare estetică, cunoașterea limbilor străine, utilizarea tehnicii de calcul, dobândirea competențelor antreprenoriale, a competențelor specifice fiecărei calificări și dezvoltarea unui comportament la nivelul cetățeanului european.

De asemenea, un mare accent s-a pus pe continuarea învățării de-a lungul întregii vieți, pentru adaptarea la schimbările tehnologice specifice economiei bazate pe dezvoltare. Școala își va atinge scopul ținând cont de interesele comune ale elevilor, părinților, profesorilor, cetățeanului și comunității locale.

Odată definită misiunea școlii, este foarte important ca în continuare să se realizeze asimilarea ei de către profesori, elevi și alți parteneri sociali cu scopul impunerii noastre pe o piață competitivă a forței de muncă. Cu alte cuvinte, ne dorim a fi o alternativă atât pentru tânărul, cât și pentru cetățeanul adult care, printr-o educație modernă, se va dezvolta și va deveni o personalitate, integrat total în societate.

În toate activitățile, școala promovează calitatea, dezvoltarea creativității, responsabilitatea, toleranța, performanța, egalitatea șanselor, dialogul și spiritul de echipă.

## **ȚINTELE ȘI OBIECTIVELE**

*Ținta generală a Colegiului Economic Virgil Madgearu este realizarea unei educații novatoare, adaptată exigențelor societății, susceptibilă să dezvolte dimensiunea europeană în domeniul formării și orientării profesionale, promovarea achiziționării competențelor-cheie și de specialitate, urmărindu-se o transversalitate a măsurilor educative pentru a suscita dinamica între diferitele domenii ale formării.*

În concordanță cu noile *programe de integrare europeană și cooperare internațională*, școala noastră va considera o prioritate absolută deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către mediul social și economic, prin dezvoltarea unor capacități de învățare bazate pe economia informatizată și prin introducerea noilor competențe și inserarea elevilor pe piața muncii în domenii competitive de specializare inteligentă, coroborate cu direcțiile strategice de dezvoltare pe plan european, vizând aspectele *calitate, echitate, eficiență și comunicare*.

**Țintele CEVM vizează:**

**a. domeniul management**

- x management eficient și de calitate;
- x realizarea unui climat educațional optim și conducere operațională.

**b. domeniul curriculum**

- x formarea și dezvoltarea competențe-cheie (competențe de comunicare/lingvistice, de matematică, științe și tehnologie, digitale, axiologice, pentru managementul vieții personale, antreprenoriale, de expresie culturală și de învățare permanentă);
- x educație centrată pe elev și pe învățarea formativă, nu informativă;
- x ofertă educațională adaptată pieței și interesului beneficiarilor educației;

**c. resurse umane**

- x dezvoltarea serviciilor de consiliere, orientare și informare privind cariera;
- x asigurarea calității și echității în educație;
- x perfecționarea personalului didactic prin formarea continuă.

**d. resurse materiale**

- x dotarea bazei materiale și a infrastructurii unității școlare;
- x dezvoltarea mijloacelor de învățământ pentru formare diferențiată;
- x modernizarea spațiilor existente.

**e. relații comunitare, de parteneriat, cooperare multilaterală, integrare pe piața muncii**

- x stimularea parteneriatelor cu comunitatea locală, cu partenerii sociali și educaționali și promovarea imaginii liceului în mass-media;
- x promovarea voluntariatului și a inițiativelor civice.
- x integrarea europeană prin programe europene.

*f. armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității;*

## **1. 2. Evoluția și profilul actual al școlii**

- La 16 septembrie 1925 Școala Comercială Elementară își începe activitatea în baza ord. 96333/925 al Ministrului Instrucției Publice cu 47 elevi la cursurile de zi și 9 particulari;
- În 1929 prin Ordinul nr. 145678 al Ministrului Instrucției Publice, va funcționa ca Școală Comercială Superioară;

*Modificări intervenite în timp:*

- 1933 – prima promoție de absolvenți al Școlii Superioare de Comerț;
- 1933-1936 – din Școala Elementară și Superioară de Comerț se formează:
  - Școala Elementară de Comerț – bugetară - durata studiilor 3 ani;
  - Școala Superioară de Comerț – extrabugetară – durata studiilor 4 ani;
- 1 septembrie 1936 -se fac următoarele transformări:
  - a). Școala Comercială Elementară devine Gimnaziul Comercial, mărindu-și ciclul de școlarizare de la 3 la 4 ani – bugetară;
  - b). Școala Superioară de Comerț se transformă în Liceu Comercial cu ciclul de școlarizare de 4 ani – extrabugetară:
- 1 noiembrie 1937 – se unifică cele două școli sub denumirea de Liceu Comercial cu durata ciclului de școlarizare de 8 ani;
- 1 septembrie 1948 – se transformă în Școală Tehnică de Administrație Economică (STAE) cu durata ciclului de școlarizare de 4 ani;
- 1 septembrie 1949 –se transformă în Școală Medie Tehnică Financiară cu durata ciclului de școlarizare de 4 ani;
- 15 iunie 1945 – suspendarea cursurilor școlare;
- septembrie 1966 –își reia activitatea sub denumirea de Liceu Economic de Contabilitate și Comerț cu profilele: contabilitate-merceologie;
- septembrie 1977 – își schimbă denumirea în Liceu Economic și de Drept Administrativ cu profilele: contabilitate, comerț, administrație;
- septembrie 1990 – se adaugă o nouă specializare – alimentație publică și liceul devine Liceul Economic Administrativ și de Servicii, cu profilele: finanțecontabilitate, comerț, administrație, alimentație publică;
- februarie 1999 – prin Ordinul Ministrului 45725/1998 se transformă în Colegiul Comercial „Virgil Madgearu”, Tg-Jiu
- 2012 denumirea actuală este Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Tg-Jiu.

Situat pe axa geografiei spirituale brancușiene, Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Tg-Jiu, împrumută verticalitatea operei din vecinatate și spiritul modern, dinamic al omului contemporan.

Învățământul liceal este organizat pentru filiera tehnologică, profilul servicii și pregătește în prezent elevi în domeniile Economic, Comerț, Turism și Alimentație publică.

Finalizarea învățământului liceal și profesional se face în următoarele calificări profesionale: de nivel 4, rută directă de calificare:

- tehnician în activități economice ;
- tehnician în administrație ;
- tehnician în turism, tehnician în hotelărie ;
- tehnician în activități de comerț ;
- tehnician în achiziții și contractări ;
- tehnician în gastronomie ;
- organizator banqueting.

de nivel 3:

- ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație publică;
- bucătar.

Calificările pentru care școala noastră oferă pregătire sunt în domenii în care acoperirea este insuficientă față de nevoile agenților economici pe plan local, regional, național și internațional.

În vederea creării unei paradigme educaționale moderne, cu un curriculum adaptat standardelor maxime de competență, școala noastră și-a creat un cadru logistic adecvat, fiind concepute și diseminate oferte curriculare care să certifice aceste competențe.

C.E.V.M. funcționează cu nivel de studiu liceu-zi, având filiera Tehnologică, profil Servicii.

În C.E.V.M., educația se bazează așadar pe un sistem flexibil de pregătire ce permite adaptarea la nevoile de formare profesională, identificate pe baza analizei pieței muncii, contribuind la reducerea șomajului și la facilitarea dezvoltării personale policalificate.

În cadrul orelor de practică, elevii își formează competențele profesionale în cadrul unui concept didactic modern, bazat pe învățare la un loc de muncă virtual, prin crearea și simularea unui model de întreprindere reală – firma de exercițiu. Firma de exercițiu nu este doar o provocare pentru elevi, ci și o posibilitate de a-și descoperi apetențele și talentele manageriale, de a derula tranzacții virtuale cu alte firme similare din țară și străinătate, de a întocmi documente specifice tranzacțiilor economice, de a conduce evidența contabilă

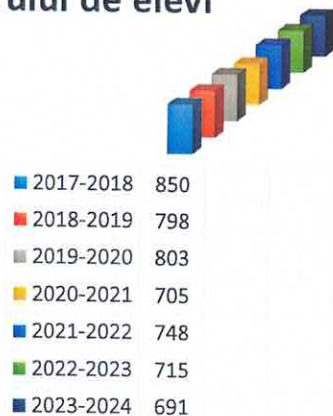


computerizată și de a participa la diferite târguri interne și internaționale ale firmelor de exercițiu. Școala noastră se bucură de o participare fructuoasă la diferite târguri ale firmelor de exercițiu, notabile fiind în acest sens: Austria; Gyol – Ungaria; Bratislava – Slovacia; Praga - Cehia. Până în prezent s-au desfășurat o multitudine de activități care au contribuit la întărirea dimensiunii europene a școlii: proiecte naționale și internaționale, activități în care s-au implicat elevi, profesori, părinți, reprezentanți ai comunității locale și care au deschis calea educării elevilor pentru valorile europene, comunicarea într-o limbă străină, utilizarea TIC. Astfel, Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Tg-Jiu a dobândit, în anii 2009, 2012, 2015, 2024 titlul de „Școală Europeană”.



Învățământul liceal este organizat pentru filiera tehnologică, profilul servicii și pregătește în prezent elevi în domeniile Economic, Comerț, Turism și Alimentație publică.

## Evoluția numărului de elevi



### 1.3 Analiza rezultatelor din anul anterior

Analiza rezultatelor din anul anterior are loc în vederea dezvoltării instituționale . Cele mai importante realizări ale anului școlar 2022 - 2024 sunt următoarele:

- continuarea unor parteneriate inițiate anterior și diversificarea parteneriatelor prin implicarea unor noi agenți economici în procesul de instruire la nivelul școlii;
- participarea cadrelor didactice la examenele pentru obținerea gradelor didactice și la cursuri de formare continuă și, în contextul pandemiei, la cursuri pentru folosirea eficientă a resurselor digitale în actul didactic;
- participarea elevilor și cadrelor didactice la acțiuni de voluntariat atât în cadrul SNAC;
- rezultate bune privind promovabilitatea în anul școlar 2023 - 2024 rezultate foarte bune școlare, la concursurile de cultură generală și interdisciplinare ;
- rezultate foarte bune la examenul de certificare a competențelor profesionale, liceu zi și școala profesională ;
- rezultate meritorii privind activitatea firmelor de exercițiu, participarea la diferite târguri și competiții;
- achiziționarea unor echipamente didactice noi, atât pentru disciplinele de cultură generală, cât și pentru cele de specialitate;
- implicarea substanțială a elevilor Colegiului Economic "Virgil Madgearu" în sesiuni de comunicări și referate, proiecte culturale, evenimente și proiecte în care elevii iau atitudine;
- utilizarea unei mari varietăți de canale de mediatizare a școlii pe plan local, național și internațional;
- redactarea revistei școlare Ecou;
- promovarea imaginii școlii prin mass-media gorjeană.

#### Activități educative școlare și extrașcolare

Conform calendarului activităților educative s-au depus și au fost avizate următoarele proiecte și concursuri educaționale și activități educative școlare și extrașcolare desfășurate în perioada 01.09.2023-31.08.2024:

-01/09/2022 -30/11/2024, Colegiul Economic Virgil Madgearu Tg-Jiu- coordonator al proiectului si 3 parteneri din Turcia, Portugalia, Italia ( Tarsus Mustafa Kemal Anadolu Lisesi- Turcia; Agrupamento de escolas Tertas de Larus- Portugalia; HumaCapiAct- Italia )  
 4 profesori /formatori din diverse domenii de activitate și 6 elevi, cu vârste cuprinse între 13-19 ani, coordonator Prof. Dobrescu gheorghe Sorin.

- Proiectul „Education for Sustainable Cooking”/ Educație pentru gastronomie sustenabilă, Martie 2023- septembrie 2024, 42 elevi domeniul Turism și alimentație/ calificările Bucătar și Organizator banqueting, coordonator prof. Voinea Oana Alina.
- Proiect Excursie tematică Budapesta-Milano-Monaco- Nissa-Cannes-Saint-Tropez-Callela-Barcelona-Verona-Lido di Jesolo-Veneția-Tg-Jiu, 04.04.2023-13.04.2023, 21 elevi din clasele a X-a, a XI-a și a XII-a și 5 profesori din ariile curriculare Tehnologii, Matematică și științe și Limbă și comunicare, coordonator prof. dr. Arsenie Adela Mădălina.
- Proiectului internațional al Uniunii Astronomice Internaționale (IAU): Femei și fete în astronomie, 11 februarie 2024-08 Martie 2024, prof. coordonator Dumitrescu Aurora- catedra de geografie.
- Proiect Girls Go Circular, 2024, susține Acțiunea 13 - Încurajarea participării femeilor în STEM din Planul de Acțiune pentru Educație Digitală al Comisiei Europene își propune să reducă decalajul digital de gen prin dotarea fetelor cu competențe digitale și antreprenoriale, precum și o înțelegere a economiei circulare, prof. coordonator Dumitrescu Aurora.
- Proiectul educațional ”Clubul ideilor de afaceri”, ediția a II-a, aprilie 2024. Proiectul s-a desfășurat sub forma concursului de idei antreprenoriale, în data de 24 aprilie 2024 în amfiteatrul CEVM și au fost implicați elevi și profesori din județul Gorj.
- Târgul Regional al firmelor de exercițiu ”de la virtual la real prin firmele de exercițiu”- proiect concurs, ediția a V-a, desfășurat pe data de 28 martie 2024, cu participare directă și indirectă a elevilor și profesorilor din județul Gorj și din țară.
- Concursul interjudețean ”Oameni și locuri”, ediția a III-a 2024, desfășurat în 25 aprilie 2024 cu participarea elevilor și profesorilor din județul Gorj și din țară, atât direct,cât și indirect.
- Concursul județean ”Micul antreprenor”, ediția a V-a, 2024, desfășurat în data de 29 februarie 2024, cu participarea elevilor și profesorilor din județul Gorj și din țară, atât direct,cât și indirect.
- Proiectul ”La TINERi este puterea”, desfășurat în 16.01.2024, parte a inițiativei #YouthEmpowered, lansată de Grupul Coca Cola HBC și adresat claselor IX-XI.
- Proiect educațional DECH-RECICLAT, martie 2024-iunie 2024.
- Proiect UNBR ”Fii avocat în școala ta!”, desfășurat în data de 13 februarie 2024, au participat elevii claselor a XI-a și a XII-a.
- Campania Lumină în suflet, desfășurată în perioada 15.04.2024-25.04.2024.
- 03.04.2024, activitate de informare realizată de către reprezentanții Penitenciarului Tg-Jiu, adresată elevilor claselor a XII-a.
- aprilie 2024 -activități de prevenire a consumului de droguri în care s-au prezentat materialele Agenției Naționale Antidrog. Activitatea s-a realizat la toate clasele IX-XII și învățământ profesional.
- 03.04.2024 activitatea desfășurată de Centrul Național de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Gorj.
- octombrie 2023 –iunie 2024 – vizionare de spectacole de teatru, coord. Prof diriginți.
- octombrie- noiembrie 2023: Activități în cadrul ”Saptamâna legumelor și fructelor donate” prof. coordonatori Dumitrescu Aurora, Richiter Adriana, Gomoii Mihaela.
- octombrie 2023, Balul bobocilor, organizat de clasele a XII- a , coordonat de prof. diriginți de la clasele a XII-a și prof. Belega Cristina Elena.
- 10 noiembrie 2023, activități de prevenire a riscului consumului de droguri și substanțe interzise, desfășurate în baza Protocolului cu Fundația Stânca Veacurilor, au participat elevii claselor a XII-a C, D, E și F.

- decembrie 2023 - activități Serbare de Craciun coord. prof. Belega Cristina Elena, prof. Borcan Mihaela, prof. Baloșin Viorica, prof. Găraiacu Delia, Prof. Popescu Melania Maria, prof. Voinea Oana Alina.

-15 ianuarie 2024, Dor de Eminescu, activitati: muzica, poezie, ppt, clas. X –XI, prof .Coica Ileana, prof. Găraiacu Delia, prof. Ștefănescu Raluca, prof. Trotea Ramona.

-5-7 martie eveniment caritabil organizat de către Primăria Tg-Jiu și CSE din fiecare școală.

-aprilie 2024 programul Scoale altfel, clasele IX –XII, coord. Profesorii diriginti si profesorii, desfasurate dupa prorgamul propus si avizat.

- mai 2024 - Prezentarea ofertei educationale a CEVM in cadrul Târgului de oferte organizat de ISJ Gorj, desfasurat la mall Tg-Jiu, s-a ocupat comisia de promovare a ofertei educaționale.

-mai 2024– parada liceelor cu ocazia Zilelor orașului, coord. Dirigintii claselor IX-XI.

-iunie 2024 -Festivitatea de absolvire a elevilor claselor a XII-a, desfășurată pe stadionul municipal Tg-Jiu și pe baza sportivă a CEVM.

#### **Activitatea consiliului elevilor**

Activitatea Consiliului Elevilor a fost corespunzătoare. Au avut loc câteva întâlniri ale liderilor claselor în care s-au discutat probleme de organizare (regulamente, reguli, drepturile și îndatoririle elevilor) și s-au așteptat propuneri din partea elevilor pentru îmbunătățirea activităților existente în școală.

Având în vedere rolul care revine Consiliului Elevilor în implicarea activă a acestora în viața școlii, preocuparea de bază, la începutul anului a fost de a constitui Consiliul Elevilor pentru anul școlar 2023-2024. Pentru aceasta s-au organizat alegeri de constituire a organismelor democrației elevilor octombrie 2015.

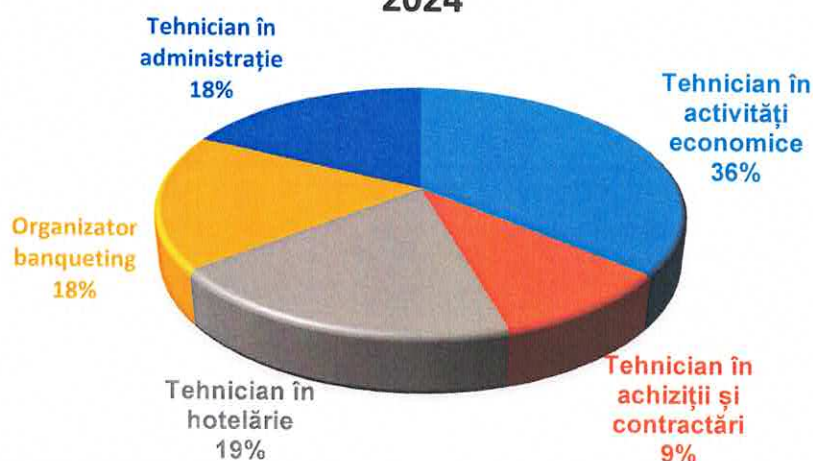
La această adunare, elevii și-au ales Consiliul Elevilor pe școală, cât și Biroul Consiliului Elevilor (BCE) și la nivelul CJE. Cu ocazia acestei adunări generale Consiliul Elevilor a adoptat o notă de măsuri care vizează îmbunătățirea activității acestuia pe problema ridicării nivelului la învățatură și disciplină.

Pentru acest lucru BCE și-a stabilit o agendă de lucru care vizează monitorizarea elevilor problemă, cât și întărirea legăturilor dintre ei și Consiliul Profesorilor claselor și conducerea școlii.

Am desfasurat impreuna cu elevii urmatoarele dezbateri, mese rotunde, activitati cu scop informativ, vizand formarea personalitatii elevilor pe multiple planuri : Regulamentului de Ordine Interioara al scolii; “Imi cunosc drepturile, devin un cetatean responsabil!”; “Suntem diferiti, dar ne completam armonios” – campanie vizând egalitatea de șanse și promovarea toleranței și non-discriminării între elevi.

**Numărul de elevi care au susținut și promovat examenul de certificare a calificării profesionale,  
nivelul 4, pe calificări existente la CEVM**

## CALIFICĂRI PROFESIONALE LA CEVM, 2023-2024



### Examenul de Bacalaureat 2023-2024

În vederea promovării Examenului de Bacalaureat, elevii au primit sarcini de lucru individuale sau pe echipă în cadrul „Programului de pregătire a Examenului de Bacalaureat”

În luna martie 2023 Colegiul Economic Virgil Madgearu a organizat Simularea examenului de Bacalaureat, unde elevii au obținut un procent de promovabilitate de 52% .

Activitatea de pregătire suplimentară la disciplinele de Bacalaureat, organizată în cadrul Colegiului Economic „Virgil Madgearu”, a avut un real succes.

Examenul de Bacalaureat a confirmat profesionalismul cadrelor didactice și al echipei manageriale, prin procentul de promovabilitate de 86% .

Promovabilitatea examenului de Bacalaureat:

Sesiunea	Elevi înscriși	Elevi prezenți	Elevi respinși	Elevi promovați	Procent promovabilitate
Iunie-iulie	216	214	30	184	86%
august-septembrie	26	25	15	10	40%
Total	216	214		194	90%

### 1.4 Acțiuni de dezvoltare în cadrul strategiilor naționale

Strategia EUROPA 2020 care propune o nouă viziune pentru economia socială de piață a Europei care să ajute Uniunea să iasă din criza economică și financiară și să edifice o economie inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forței de muncă, productivitate și coeziune socială, precum și priorităților naționale activitățile derulate la nivelul C.E.V.M. sunt:

- implementarea metodelor de învățare centrată pe elev și formarea competențelor-cheie;
- dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, instituții și ONG-uri;
- dezvoltarea curriculelor, inclusiv ale celor în dezvoltare locală;
- elaborarea și dezvoltarea standardelor de formare profesională;

- necesarul de investiții în resursa umană și formarea profesională la nivelul ultimelor descoperiri de tip tehnologic și organizațional, dobândirea de noi competențe și abilități cerute de piața muncii;
- promovarea educației continue, pentru dobândirea de noi competențe: mediu, calitate, comunicare, managementul riscului, conducerea afacerilor, pentru o activitate mai eficientă și adaptată la condițiile pieței în continuă schimbare, precum și pentru asigurarea competitivității;
- realizarea de CDL conform cerințelor agenților economici;
- formarea continuă/ stimularea educației permanente și obținerea unor calificări noi, a extinderii specializării și perfecționării;
- asigurarea calității în educație prin predare-învățare și chiar cercetare, care să contribuie la dezvoltarea personală și profesională a elevilor;
- asigurarea orientării profesionale și consilierii pentru construirea carierei;
- utilizarea tehnicii de calcul (TIC) în predare;
- modernizarea bazei materiale a învățământului profesional și tehnic;
- asigurarea unui management educațional de înaltă performanță;
- oferirea de șanse egale în educație, indiferent de naționalitate, sex sau minoritate;
- dezvoltarea unor materiale didactice auxiliare pentru formare diferențiată;
- asigurarea condițiilor optime pentru o reală integrare europeană;
- reducerea absenteismului și a ratei abandonului școlar;
- evaluare obiectivă a elevilor în conformitate cu standardele de performanță;
- îmbunătățirea competențelor de lectură;
- stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial;
- realizarea în practică a învățării de-a lungul vieții și a mobilității elevilor;
- îmbunătățirea calității și eficienței ofertei de educație și formare profesională și a rezultatelor;
- promovarea echității și a cetățeniei active.

În ansamblu, recomandările pentru România adoptate de Consiliul European de vară corespund priorităților Guvernului României, reprezentând un instrument util în orientarea și planificarea politicilor instituțiilor responsabile cu implementarea PNR.

• **Prin Recomandarea specifică de țară nr. 5** sunt prevăzute o serie de măsuri pentru educația și formarea profesională :

- accelerarea reformei sistemului de învățământ, inclusiv prin consolidarea capacității administrative atât la nivel central, cât și la nivel local, și evaluarea impactului reformelor;
- accelerarea reformelor în domeniul învățământului profesional și al formării;
- alinierea și mai mult a învățământul universitar la cerințele pieței muncii și îmbunătățirea accesului persoanelor defavorizate;
- punerea în aplicare a unei strategii naționale cu privire la fenomenul părăsirii timpurii a școlii, punând accentul pe îmbunătățirea accesului copiilor preșcolari, inclusiv al romilor, la o educație de calitate;
- accelerarea tranziției de la îngrijirea instituțională la îngrijirea alternativă pentru copiii lipsiți de îngrijire părintească.

Totodată, în scopul **accelerării reformei învățământului profesional**, *OUG adoptate* prevăd *introducerea învățământului profesional și tehnic cu durata de 3 ani*, începând cu anul școlar 2014/2015. Este reglementată, în același timp, *modalitatea de certificare a competențelor absolvenților din cadrul filierei tehnologice și vocaționale* precum și *posibilitatea continuării studiilor în învățământul liceal pentru absolvenții învățământului profesional* care promovează examenul de certificare a calificării profesionale. Documentele prevăd și faptul că *absolvenții învățământului obligatoriu care întrerup studiile pot finaliza, până la vârsta de 18 ani, cel puțin un program de pregătire profesională* care permite dobândirea unei calificări corespunzătoare *Cadrului Național al Calificărilor (CNC)* și că *învățământul postliceal se încheie cu un examen de certificare a competențelor profesionale (PNR-pag 18)*

Planificarea strategică a ofertei IPT se realizează prin următoarele documente:

- Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI) – realizat la nivel regional.
- Planul Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI) – realizat la nivel județean.
- Planul de Acțiune al Școlii (PAS) – realizat de unitatea de învățământ la nivelul comunității.

În ultimii ani, diminuarea abandonului școlar, menținerea cât mai mult a indivizilor în sistemul de educație și adaptarea sistemului de învățământ la cerințele pieței muncii, pentru a evita „producerea” de viitori șomeri, au constituit priorități ale reformei sistemului de educație românesc.

## **1.5. Priorități, obiective și ținte regionale și locale**

### **PRIORITĂȚI REGIONALE ȘI LOCALE: PRAI ȘI PLAI**

**Proiecțiile surprind că în perioada 2021- 2026 cererea de forță de muncă va fi orientată, pe lângă alte domenii, și spre:**

- 🕒 economic
- 🕒 turism și alimentație
- 🕒 comerț

Competențe și abilități, cum ar sunt: spiritul antreprenorial, inițiativa, lucrul în echipă, creativitatea, asumarea responsabilităților, cunoștințe de limbi străine și utilizarea calculatorului etc., au fost deja introduse în instruirea elevilor din școli. În domeniul turism și alimentație publică - există potențial, Gorjul fiind o zonă turistică în care se pune accent pe creșterea eficienței economiei rurale, conservând totodată tatea mediului și patrimoniul etnofolcloric extrem de bogat al județului și pe transformarea centrelor urbane în spații de influență și de atracție locală, regională și trans-regională.

Formarea competențelor pentru tineri, astfel încât pregătirea ulterioară și participarea la viața activă să se bazeze pe un edificiu cultural autentic, este precondiția dezvoltării ulterioare a resurselor umane. Curriculumul dezvoltat în învățământul profesional și tehnic pe baza standardelor de pregătire profesională, centrat pe competențe, oferă posibilități mai clare de adaptare la nevoile individuale de învățare, dar și la specificul pieței muncii.

În ceea ce privește educația și formarea profesională la nivelul C.E.V.M., este vizată analiza contextului european și național, precum și principalii indicatori care definesc contextul educațional, evoluția populației școlare, cheltuielile/elev, situația resurselor umane din învățământul profesional și tehnic, condițiile de învățare (baza materială), cheltuielile medii alocate/elev, implicațiile descentralizării funcționale și importanța implicării partenerilor sociali, gradul de acoperire a serviciilor de orientare și consiliere (Săptămâna meseriilor, Târgul ofertelor educaționale), evoluția ratelor de cuprindere în educație a tinerilor din grupuri vulnerabile și a celor de abandon școlar, precum și monitorizarea inserției socio-profesionale a absolvenților.

Colegiul Economic „Virgil Madgearu“ intenționează punerea la dispoziția elevilor a unor specializări de viitor pentru adaptarea la dezvoltarea economică a regiunii, conservarea și valorizarea patrimoniului cultural specific și resurselor naturale din județ.

Domeniile de excelență ale regiunii care se disting prin potențialul lor inovativ „dezvoltare tehnologică“ și poziționare pe piețele europene a produselor regionale sunt: industria alimentară și turismul. În acest sens, absolvenții noștri trebuie să pregătiți să răspundă provocărilor unei economii competitive, bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și incluzivă.



## II. ANALIZA NEVOILOR

### 2.1 Analiza resurselor externe

Schimbările de la nivel demografic de care va trebui să se țină cont în eficientizarea rețelei școlare sunt: spor natural negativ, populație îmbătrânită, populația viitoare preponderent feminină în anumite zone și migrația externă. Statisticile privind dezechilibrele de pe piața muncii trebuie să conducă instituțiile de învățământ la formarea și dezvoltarea de competențe cerute.

Analiza mediului extern s-a făcut pe baza PLAI și PRAI pentru anii 2019-2024, cu accent doar pe datele relevante pentru școala noastră. S-a constatat, astfel, că analiza demografică indică un declin general al populației cu precădere pentru grupele tinere de vârstă, cel mai însemnat declin observându-se pentru grupa de vârstă 14-18 ani, grupă-țintă pentru sistemul educațional, deoarece aici se încadrează elevii noștri.

Grupele de vârstă 15-19 ani și 20-24 ani importante pentru ÎPT, sunt slab reprezentate în totalul populației fiecărui județ al regiunii. Notabil este faptul că grupa de vârstă 0-9 ani este în creștere în toate județele regiunii. Analiza pe sexe a scos în evidență faptul că populația feminină este reprezentată în număr mai mare comparativ cu populația de sex masculin, în toate regiunile de dezvoltare de la nivel național. Populația rezidentă a României înregistrată în anul 2015 și proiecția populației rezidente, la orizontul anului 2060: analiza grupei de vârstă 0-14 ani va înregistra o scădere importantă de -157335 persoane în perioada 2015- 2060. Pentru grupa de vârstă 15-64 de ani scăderea prognozată va fi și mai mare de - 621528 persoane. Grupa de vârstă 65 de ani și peste va înregistra o creștere prognozată de 155351 de persoane.

Analiza la nivelul județelor regiunii pentru grupa de vârstă 15-18 ani, indică un trend descrescător. Județul Gorj va înregistra o scădere mare la nivelul regiunii.

Diversitatea etnică prezentă în regiunea Sud-Vest Oltenia, recomandă o serie de măsuri, cum ar fi: educație multiculturală; soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor; programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate.

De aici decurge cu necesitate nevoia unei gestiuni eficiente, pe termen mediu și lung, a dezvoltării resurselor umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman. Și totuși, pentru C.E.V.M., oferta educațională a fost structurată ținându-se cont de schimbările intervenite pe piața muncii din Gorj. Iar planurile de școlarizare au fost realizate în proporție de 100%.

Pentru sistemul de educație și formare profesională, previziunile demografice corelate cu concluziile rezultate din indicatorii pentru educație și din analiza ofertei curente în raport cu tendințele

pieței muncii și a economiei locale, conduc la nevoia de planificare a unor măsuri vizând ajustarea ofertei în raport cu nevoile de calificări pe termen lung, asigurarea accesului la educație și formarea profesională, precum și optimizarea resurselor. De asemenea, este necesară crearea și aplicarea unor proceduri de investigare a nevoilor de calificare la nivel local care să furnizeze periodic școlilor și beneficiarilor sistemului de educație și formare profesională informații clare privind piața muncii, pentru a putea adapta oferta educațională la dinamica socială. La nivelul C.E.V.M., strategia de integrare a elevilor pe piața forței de muncă coincide de fapt cu oferta educațională. Astfel, prin calificările profesionale oferite, C.E.V.M. răspunde prompt cererii de muncă existente pe piață, oferta educațională fiind gândită strategic, în funcție de dinamica și structura pieței muncii din regiune.

Dintre concluziile generale reliefate de analizele elaborate incluse în PLAI și PRAI, C.E.V.M. are în vedere cu precădere următoarele aspecte:

□ Starea bazei materiale, din perspectiva normelor obligatorii de siguranță, igienă și confort a elevilor, standardelor de pregătire și exigențelor unui învățământ centrat pe elev, conduce la necesitatea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică; în acest sens, C.E.V.M. este cuprins deja într-un proiect de reabilitare a clădirilor. Acest demers va avea un impact pozitiv direct asupra îmbunătățirii calității infrastructurii de educație, va determina creșterea capacității de școlarizare și va crea premisele necesare pentru asigurarea și desfășurarea unui proces educațional la standarde europene.

□ Măsuri cu privire la dezvoltarea personalului didactic, cu accent atât pe competențele metodice (prin stagii de formare în special în domeniul IT, utilizarea platformelor digitale, crearea materialelor educative în format electronic, activități metodice, scheme de mentorat), cât și pe competențele de specialitate ale profesorilor noștri (vizite de documentare, întâlniri tematice cu agenții economici, participări la târguri și expoziții atât naționale, cât și internaționale).

□ Indicatorul număr elevi/normă didactică ar putea deveni critic din perspectiva declinului demografic; pe de altă parte, introducerea finanțării pe elev va obliga școlile să colaboreze pentru o utilizare eficientă a resurselor umane. Reducerea populației școlare determină și reducerea de activitate a cadrelor didactice, fapt ce necesită luarea unor măsuri ca: facilitarea mobilității în cadrul sistemului, programe de formare continuă și reconversie profesională și creșterea mobilității ocupaționale ale cadrelor didactice.

□ Legătura școlii cu lumea economică și comunitatea locală este o condiție obligatorie pentru sistemul de învățământ. Astfel, C.E.V.M. are în vedere dezvoltarea parteneriatului social prin creșterea reprezentativității partenerilor sociali în Consiliul de Administrație, prin diversificarea și eficientizarea relațiilor de parteneriat în cadrul unor rețele cu adevărat funcționale.

Parteneriatele se realizează pe următoarele domenii:

- elaborarea curriculumului de dezvoltare locală;
- asigurarea egalității de șanse și creșterea participării la educație;
- fundamentarea competitivității economice pe cercetare și inovare;
- stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial;
- îmbunătățirea calității și eficienței ofertei de educație și formare profesională și a rezultatelor;

- realizarea în practică a învățării de-a lungul vieții și a mobilității cursanților;
- instruire practică;
- membri în consiliile de administrație;
- organizarea unor stagii de formare profesională a elevilor prin instruire practică;
- colaborare în realizarea orientării și consilierii profesionale a elevilor;
- cursuri de calificare și reconversie profesională;
- contracte pentru școlarizarea în anumite calificări;
- participarea la elaborarea planului de acțiune al școlii;
- proiecte comune în folosul comunității, sponsorizări.

Iminența descentralizării învățământului preuniversitar presupune transferul de autoritate, responsabilitate și resurse în privința luării deciziilor și a managementului general și financiar către unitățile de învățământ și comunitatea locală.

C.E.V.M. își propune luarea inițiativelor în vederea dezvoltării parteneriatelor puternice și eficiente, pentru a accesa fondurile structurale. Trebuie consolidate structurile consultative din ÎPT și creșterea rolului partenerilor sociali în planificarea ofertei și antrenarea sporită a acestora în procesele decizionale, inclusiv accesarea finanțărilor.

Continuarea acțiunilor de asigurare și evaluare a calității prin sistemul de management al calității din cadrul C.E.V.M. cu satisfacerea cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2001 și aplicarea principiilor de bază ale managementului calității. S-au avut în vedere reglementările naționale și cerințele din standardele europene de referință, precum și particularitățile COLEGIULUI ECONOMIC „VIRGIL MADGEARU“, cerințele managementului strategic, politica și obiectivele calității. Conducerea C.E.V.M., reprezentată prin director, prof. dr. Badea Marius Dumitru și director adj. , prof. Maricoiu Mihai, se angajează să asigure funcționarea eficientă a SMC implementat în școală, respectiv dezvoltarea și îmbunătățirea continuă a acestui sistem prin: stabilirea politicii referitoare la calitate, asigurarea resurselor necesare și prin conducerea eficientă a analizelor efectuate de management.

## 2.2. Analiza mediului intern

C.E.V.M. oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii, acestora fiindu-le puse la dispoziție informații și îndrumări despre toate programele de învățare existente. Evaluarea inițială (nevoile elevilor; sprijinul necesar; stiluri de învățare; cunoștințe, experiență și abilități anterioare; cerințe de evaluare) oferă o imagine exactă pe baza căreia se poate planifica un program de învățare adecvat. Se acordă sprijin semnificativ și eficace prin tematica orelor de dirigenție, colaborarea cu părinții, cu ISJ, cu Jandarmeria și Poliția. În urma aplicării testelor de progres și a rezultatelor obținute, sunt stabilite acțiuni de sprijin. C.E.V.M. dispune de o echipă experimentată de profesori cu un grad ridicat de implicare în viața școlii. Activitățile de învățare sunt planificate minuțios, pentru a promova și a încuraja învățarea individuală centrată pe elev, precum și învățarea în cadrul unui grup. Este de menționat și faptul că proiectarea conținuturilor de învățare și stabilirea strategiei didactice se face în funcție de achizițiile și rezultatele elevilor, în funcție de particularitățile grupului de elevi și baza materială a școlii; în plus, profesorii construiesc situații de învățare adaptate nivelului evaluat al elevului, prin prelucrarea informațiilor noi și integrarea lor în structurile cognitive deja existente. Elevii primesc în mod regulat feedback și informații privind progresul realizat, precum și informații despre modul în care pot stabili noi criterii pentru a acoperi lipsurile în învățare. Elevii sunt totodată implicați în evaluarea progresului pe care îl realizează; evaluarea formativă și feedback-ul sunt folosite pentru planificarea învățării. Elevii sunt familiarizați cu diferite activități de evaluare formativă și sumativă înainte ca evaluarea finală să aibă propriu-zis loc. Evaluarea sumativă este folosită pentru a monitoriza progresul elevilor și pentru a informa elevii în legătură cu progresul pe care l-au realizat.

Procedurile de evaluare a învățării, de evaluare internă și externă respectă cerințele organismelor legale și de reglementare. Înregistrările privind elevii și datele privind rezultatele la învățare și certificarea sunt păstrate conform reglementărilor în vigoare. Curriculumul utilizat de unitatea noastră de învățământ este cel național/ alternativ aprobat prin Ordine de Ministru, ce fixează planurile-cadru, planurile de învățământ și programele școlare.

În ceea ce privește proiectarea obiectivelor specifice unității, s-a ținut cont de corelarea acestora cu obiectivele stabilite la nivelul sistemului național de învățământ și al celui teritorial. Baza legală pentru desfășurarea activității de învățământ în anul școlar 2020-2021 a constituit-o contextul legislativ, politic-instituțional și social, cultural reformativ cu conexiuni în domeniul educației.

- x Predare-învățare:
- o situația la învățatură;

- o situația absențelor și a notelor scăzute la purtare pe motive de absențe, indisciplină și dezinteres față de învățatură;
- o participare la educație (facilități acordate elevilor) – burse, bani de liceu;
  - fenomenul abandonului școlar.
- x Materiale și resurse didactice:
  - o reavizarea autorizațiilor sanitare;
  - o reabilitarea infrastructurii clădirii școlii.
- x Rezultatele elevilor la olimpiade și concursuri școlare
- x Consiliere și orientare școlară/ în carieră
- x Calificări și curriculum
- x Resurse fizice și umane
- x Parteneriate și colaborări

### 2.2.1. Resurse materiale

Baza materială asigură un mediu optim de desfășurare a procesului didactic, fiind compusă din:

- 1 amfiteatru pentru activități școlare curriculare și extracurriculare cu o capacitate de 250 locuri;
  - 10 săli de clasă dotate cu laptop, videoproiector, conexiune la internet;
  - 3 cabinete:
    - ✓ cabinet limbi moderne;
    - ✓ cabinet consiliere;
    - ✓ centru resurse: cabinet pentru activitatea firmelor de exercițiu
  - 5 laboratoare utilizate corespunzător:
    - ✓ chimie;
    - ✓ fizică;
    - ✓ biologie;
    - ✓ 2 laboratoare informatică
- ¶ - teren de sport și sală de sport spațioasă și modernă;
- ¶ - bibliotecă cu peste 18.000 volume.



### 2.2.2. Resursa umană

- Profesorii dovedesc o bună cunoaștere a curriculumului și își stabilesc strategiile de predare –învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, de specificul fiecărui colectiv de elevi (aptitudini, grad de motivare, interese), de rezultatele la testele predictive, de progresul elevilor. În acest sens elevii susțin testări inițiale și finale la numeroase discipline, profesorii adaptând metodele și materialele didactice folosite la nivelul de cunoștințe al claselor, fiind asigurat astfel progresul elevilor.

- Profesorii pun accent pe învățarea centrată pe elev și utilizează metode alternative pentru transmiterea accesibilă a informațiilor. Aceștia folosesc din ce în ce mai mult softuri educaționale, prezentări Powerpoint, respectiv prezentarea de materiale cu ajutorul sistemelor de calcul.

- A crescut numărul profesorilor care au adoptat strategii didactice moderne în scopul învățării centrate pe elev (firma de exercițiu ș.a.). S-au găsit modalități adecvate de descoperire și de stimulare a elevilor performanți. La orele de instruire practică și la cele de specialitate s-au manifestat preocupări de a dezvolta la elevi abilități practice, spirit economic.

- Oferta de mijloace de învățământ și accesorii curriculare este valorificată eficient. Sunt folosite materiale didactice complexe, diversificate, proiectate în vederea atingerii competențelor propuse în cadrul lecțiilor.

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în anul școlar 2022-2023:

Distribuția gradelor didactice	Număr cadre didactice
Număr cadre didactice cu doctorat	7
Număr cadre didactice cu gradul I	40
Număr cadre didactice cu gradul II	1
Număr cadre didactice cu definitivat	2
Debutant	2
Total	52

Personal auxiliar:	Personal nedidactic:
Secretariat 2	Îngrijitori curățenie 6
Informatician 1	Paznici 3
Contabilitate 2	Muncitori întreținere 2
Administrație 1	
Laborant 1	
Bibliotecar 1	

Participarea cadrelor didactice la perfecționarea periodică (o dată la 5 ani) S-a realizat în conformitate cu O.M.E.C.T.S. nr. 5561/ 2011 – pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, modificată și completată, și O.M.E.C.T.S. nr. 5562/ 2011 – pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile, prin participarea la diverse programe de perfecționare acreditate, formare directori, precum și alte modalități de formare.

#### 2.2.4. Analiza SWOT

### ANALIZA SWOT

#### PUNCTE TARI

##### A. MANAGEMENT

- ⇒ Management bazat pe transparență, eficacitate, implicare, comunicare;
- ⇒ Implicarea întregii echipe manageriale în implementarea și funcționarea principiului calității și echității în educație;
- ⇒ Proces didactic modern sub aspectul modalităților de transmitere, asimilare și

#### PUNCTE SLABE

##### A. MANAGEMENT

- ⇒ Implicarea neunitară a părinților în activitatea și ședințele Comitetului de părinți ;
- ⇒ Nerespectarea datelor limită de predare a documentelor din partea unor comisii;
- ⇒ Implicarea în procesul de implementare a calității în educație, la nivelul unității școlare,

- verificare a fixării cunoștințelor;
- ↻ O bună relaționare între toate compartimentele, între management și angajați, între profesori și specificitatea liceului;
- ↻ Monitorizarea de către echipa managerială a programelor de învățare, a propriei performanțe prin colectarea de feed-back, participarea la discuții cu peste 98% cadre didactice, 70% părinți, 90% parteneri în educație, 100% agenți economici;
- ↻ O strategie educațională eficientă bazată pe proceduri de lucru clare, corelate cu indicatorii de calitate, pentru desfășurarea activităților didactice la standarde europene;
- ↻ Asigurarea unei politici manageriale transparente cu toți factorii implicați în procesul educativ, profesori, părinți, elevi și participarea acestora la actul managerial prin reprezentanții desemnați în CA și în Consiliului elevilor;
- ↻ Realizarea periodică a rapoartelor comisiilor și compartimentelor pentru constituirea documentelor de analiză și predicție.

- a unui număr mic de personalul ;
- ↻ Volum imens de muncă: situații, raportări, analize etc.;

## B. CURRICULUM

- ↻ Proiectarea didactică realizată prin corelarea între conținuturi, competențe, activități de învățare, în conformitate cu programa școlară și pe unități de învățare realizată de toți profesorii;
- ↻ Aplicarea de către cadrele didactice a metodelor activ-participative și învățarea formativă în procent de 95%;
- ↻ Realizarea a 1-2 activități educative diferențiate la fiecare lecție, permitând elevilor

## B. CURRICULUM

- ↻ portofolii incomplete la unele cadre didactice;
- ↻ Evaluarea nerealizată după criterii explicite, la 10% din cadre didactice, utilizând doar metode tradiționale;
- ↻ Lipsa unor bareme de corectare la aprox 10 %din testele aplicate la clasă,
- ↻ Programe încărcate, nediferențiate în funcție de capacitatea cognitivă a elevului.



să aibă inițiative și să-și dezvolte capacitățile și abilitățile;

- ⇒ Existența unei palete diversificate de calificări ce oferă șansa integrării absolvenților sau continuării studiilor în domeniul economic în proporție de 95%;
- ⇒ Efectuarea practicii elevilor la agenții economice în proporție de 90%;
- ⇒ Continuitate în desfășurarea procesului instructiv-educativ, fără sincope,
- ⇒ Exersarea competențelor prin „Firma de exercițiu” de către elevii școlii;
- ⇒ Recunoașterea școlii, ca furnizor de servicii educaționale de calitate: statutul de școală europeană;
- ⇒ Programele de învățare se armonizează cu obiectivele strategice și cu valorile instituției școlare;
- ⇒ Realizarea în proporție de 100 % a planului de școlarizare;
- ⇒ Ofertă educațională atractivă și de impact pe piața muncii. Existența de programe speciale de pregătire a elevilor pentru examene

### C. RESURSE UMANE

- ⇒ Colaborare eficientă între toți factorii implicați în educație: profesori-elevi-părinți;
- ⇒ Elevi selecționați pe baza mediei de admitere în învățământul liceal, capabili de performanțe școlare și extrașcolare, dispuși să-și valorifice abilitățile și deprinderile dobândite;
- ⇒ 100% cadre didactice calificate preocupate pentru perfecționare continuă;
- ⇒ Colectiv deschis către nou, cu inițiativă și performanțe, metode moderne de instruire;

### C. RESURSE UMANE

- ⇒ Implicarea neunitară a profesorilor în utilizarea sistemelor IT în pregătirea materialelor necesare procesului educativ;
- ⇒ Existența unor elevi care nu ating standardele de performanță, fiind corigenți la unele discipline;
- ⇒ 2% absenteism sau abandon școlar;
- ⇒ Atingerea standardelor maxime de performanță : olimpiade și

- ⇒ Interesul cadrelor pentru dezvoltarea personală și profesională, majoritatea obținând gradul I sau titlul de doctor;
- ⇒ Implicarea a 80% din cadrele didactice în cadrul unor proiecte școlare și lingvistice pe termen mediu și lung;
- ⇒ Dobândirea competențelor necesare promovării examenelor de certificare a competențelor profesionale, lingvistice și digitale în proporție de 100%;
- ⇒ Procent mare de promovabilitate la examenele de bacalaureat;
- ⇒ O bună inserție pe piața muncii a absolvenților, calificările oferite de CEVM fiind pliate pe realitățile sociale și de piață ale județului;
- ⇒ Implicarea profesorilor în pregătirea suplimentară a elevilor pentru obținerea rezultatelor la concursuri, competiții și la promovarea examenului de bacalaureat;
- ⇒ Înscrierea în școală a tuturor copiilor, fără existența unor programe speciale pentru elevii cu CES;
- ⇒ Colaborarea diriginți-consilier școlar pentru ameliorarea situațiilor problemă;
- ⇒ Stabilirea plajei orare în favoarea elevului.

- ⇒ concursuri școlare faza județeană și națională care nu s-au putut derula, context pandemic)
- ⇒ Implicarea sporadică a părinților în medierea, întreținerea și finalizarea eficientă a unor colaborări și parteneriate benefice școlii;
- ⇒ Nivel scăzut al elevilor care intră în clasa a IX-a, la învățământ profesional;
- ⇒ Probleme sociale, elevi cu părinți plecați în străinătate sau provenind din familii destrămate;
- ⇒ Elevii cu probleme de gen, anxietăți sau cu stimă de sine scăzută;
- ⇒ Alocarea resurselor financiare, de obicei, sub presiunea termenului impus, care afectează calitatea activităților desfășurate;
- ⇒ Probleme de disciplină ridicate de unii elevi, în special cei de la învățământul profesional;
- ⇒ Colectarea sub 80% a feed-back-ului din partea elevilor, a părinților și a altor factori interesați în educație;
- ⇒ Reticența unor părinți și a unor elevi față de consilierea psihopedagogică
- ⇒ Elevi cu note scăzute la purtare din cauza absenteismului la ore.  
Inexistența unor fonduri pentru motivarea profesorilor și elevilor implicați, cu rezultate Procent mare de elevi cu părinți migranți  
Părinți ce se implică prea puțin în viața Școlii

#### D. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- ⇒ Mediu școlar sigur, favorabil dezvoltării. Existența camerelor de supraveghere video, Săli de clasă dotate cu videoproiector, laptop, internet;
- ⇒ Bază materială optimă pentru derularea, procesului didactic, amfiteatru, laboratoare, cabinete și centrală termică proprie;
- ⇒ Sală de sport la standarde europene

#### D. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- ⇒ Fondul decarte nu acoperă bibliografia impusă, pentru pregătirea performanței la toate disciplinele;
- ⇒ săli de clasă ce necesită investiții
- ⇒ Repartizarea claselor în 3 corpuri de clădire;  
Resurse financiare insuficiente pentru activitatea administrativă a profesorilor, pentru fotocopiere, de exemplu

- teren de sport;
- ↻ Existența bibliotecii școlii cu un fond de carte ce poate fi îmbunătățit;
- ↻ Existența a 2 cabinete de informatică, racordate la rețeaua Internet și un cabinet de firmă de exercițiu, asigurând elevilor accesul la sursele de informare și profesorilor posibilitatea proiectării unor lecții AEL;
- ↻ Existența mijloacelor audio pentru toate cadrele didactice de limbi moderne, în vederea desfășurării lecțiilor de comunicare, și a video-proiectoarelor la cabinete;
- ↻ Existența mijloacelor necesare predării on-line în toate sălile de clasă;
- ↻ Dotarea cu mijloace de învățământ moderne a cabinetelor specifice fiecărei discipline;
- ↻ 2-3 acțiuni/semestru de ecologizare și înfrumusețare a spațiilor verzi ale școlii.

- ↻ Împrejmuirile existente nu asigură securitatea deplină a elevilor;
- Lipsa resurselor pentru realizarea în totalitate a planului managerial
- Peste 40% elevi navetiști, costuri transport ce nu sunt suportate conform legislației de către autorități
- Elevi ce provin din familii cu un venit sub minimul pe economie
- ↻ necesitatea unor lucrări de reabilitare a fațadei și acoperișului unității școlare;
- necesitatea refacerii sistemului de colectarea a apei pluviale;
- necesitatea reamenajării spațiilor interioare.

#### E. RELAȚII DE PARTENERIAT ȘI PROMOVAREA IMAGINII C.E.V.M.

- ↻ Colaborarea cu unități economice de profil pentru acoperirea a 100% din locurile de desfășurare a practicii;
- stagii de practică elevi în cadrul proiectelor internaționale;
- ↻ Relații de parteneriat cu comunitatea locală în desfășurarea unor acțiuni (primărie, poliție,

#### E. RELAȚII DE PARTENERIAT ȘI PROMOVAREA IMAGINII CEVM

- ↻ Obținerea cu dificultate a finanțării nerambursabile pentru derularea unor acțiuni și activități cu caracter
- ↻ Insuficiența promovării a ofertei educaționale a școlii în unitățile gimnaziale din oraș și împrejurimi;
- ↻ Desfășurarea orelor on-line;

- centrul de informare turistică, AJOFM, Biblioteca Județeană, alte școli și universități);
- ⇒ Activități derulate la nivel internațional ale firmelor de exercițiu.
  - ⇒ Actualizarea site-ului școlii, o reală bază de date on-line;
  - ⇒ Implicarea a peste 80% dintre elevi în activități extracurriculare și extrașcolare;
  - ⇒ Exemple de bună practică promovate pe site-ul școlii, presa scrisă, TV;
  - ⇒ promovarea imaginii școlii în mass-media locală prin cel puțin 5 acțiuni/an, prin realizarea unor proiecte la nivel național și internațional, presa scrisă, TV

- ⇒ Lipsa implicării unor profesori în proiecte de parteneriat.

## OPORTUNITĂȚI

### A. MANAGEMENT

- ⇒ Organizarea unor cursuri de management și comunicare de către MEN, ISJ, CCD;
- ⇒ Atragerea managerului în activități de control/grupuri de lucru, din cadrul ISJ pentru aplicarea legislației în vigoare.

### B. CURRICULUM

## AMENINȚĂRI

### A. MANAGEMENT

- ⇒ Modificări rapide în sistemul educațional, privind domeniul legislativ și de viziune managerială;
- ⇒ Mutații considerabile în domeniul economic, social și politic și apariția unor modificări legislative sau de viziune nepronozate în vederea proiectării de perspectivă.

### B. CURRICULUM

- ↯ Flexibilitatea programelor de învățare;
- ↯ Accesul elevilor la informație și educație;
- ↯ orientarea educației către dezvoltarea competențelor, abilităților și aptitudinilor;
- ↯ ofertă educațională flexibilă;
- ↯ posibilitatea de a realiza parcursuri școlare individualizate;
- ↯ introducerea unor mijloace noi de selectare și organizare a conținutului modulelor de specialitate și adaptarea acestui conținut al învățării la cerințele vieții cotidiene și la caracteristicile pieței forței de muncă;
- ↯ Utilizarea rapoartelor de analiză, în vederea cursuri organizate de Casa Corpului Didactic și a altor instituții de formare și abilitare curriculară;
- ↯ Performanțele elevilor și calitatea actului educativ fac din Colegiul Economic „Virgil Madgearu” un centru de interes cu accent prioritar la nivelul comunității locale pentru elevii care optează să urmeze cursurile unor licee tehnologice;
- ↯ Posibilitatea întocmirii de către profesori a unor proiecte de finanțare pentru dotare și formare;
- ↯ Existența instituțiilor de învățământ superior în Tg-Jiu , fapt ce permite continuarea traseului educativ, în aceeași specializare.

↯ Modificări în domeniul curriculum-ului.

- ↯ Scăderea populației școlare poate duce la reducerea planului de școlarizare cu efecte asupra planului de încadrare cu personal didactic și asupra selecției elevilor;
- ↯ Neimplicarea familiei elevilor în viața școlii.

#### D. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- ↯ Posibilitatea de accesare a fondurilor europene;
- ↯ Baza materială modernă și actualizată permite utilizarea ei pentru nevoile comunității locale, regionale sau naționale prin posibilitatea închirierii sălii de sport;
- ↯ Permanentizarea colaborării cu instituțiile publice de învățământ, cu instituții private etc. creează premisele obținerii unor avantaje reciproce;

#### D. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- ↯ Slaba motivație financiară a angajaților unității;
- ↯ Uzura fizică și morală a mijloacelor fixe, datorată folosirii neraționale și a achizițiilor care nu sunt centrate, în primul rând, pe calitate, ci pe disponibilitățile financiare;
- ↯ Alocarea unor fonduri insuficiente pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii;
- ↯ Costurile mari de transport și de cazare pentru elevii din mediul rural.

#### E. RELAȚII DE PARTENERIAT ȘI PROMOVAREA IMAGINII C.E.V.M.

- ⇒ Comunicarea multidirecțională (profesori-elevi-părinți) eficientă poate duce la încheierea unor parteneriate locale, regionale, naționale
- ⇒ Existența Comisiei pentru Promovarea Imaginii Școlii.

#### E. RELAȚII DE PARTENERIAT ȘI PROMOVAREA IMAGINII C.E.V.M.

- ⇒ Modificarea scării valorilor fundamentale în societate în detrimentul celor cu un venit mic și promovarea celor cu un quantum al averii ridicat, răsturnarea valorilor în societate. Puțini angajatori oferă locuri de muncă absolvenților, deși realizarea planului de școlarizare, a programelor de specialitate se realizează cu consultarea acestora, lipsa unor burse de studiu din partea partenerilor agenți economici





## PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Director: Prof. Dr. Badea Marius Dumitru

### *I. Managementul instituțional*

#### **OBIECTIVE**

1. Creșterea rolului prin asumarea responsabilității de către fiecare manager din instituție, în vederea realizării unui proces de învățământ cu finalitate ce vizează o pregătire profesională de specialitate.
2. Realizarea unei colaborări benefice procesului de învățământ cu comunitatea educativă locală, agenții economici, cu structurile organizatorice ale părinților / tutorilor legali.
3. Eficientizarea activității tuturor structurilor manageriale ( atât cele administrative dar, mai ales, cele ce vizează activitatea instructiv - educativă și de pregătire practică) din instituție.
4. Asigurarea fluidizării circulației informației aferente componentei managementului instituțional.
5. Proiectarea unei oferte educaționale compatibile cu realitățile societății românești contemporane.
6. Asigurarea imaginii instituționale.



Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Indicatori de performanță	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizarea materialului de analiză a activității de învățământ din anul școlar 2023-2024.</li> <li>Proiectarea activității echipei manageriale, comisiilor, departamentelor și elaborarea documentelor proiective</li> </ul>	<p>Întocmirea rapoartelor anuale și semestriale de activitate</p> <p>Plan managerial anual, plan activități comisii</p>	Septembrie 2024	<p>Echipa managerială</p> <p>Responsabili comisii de lucru</p>	<p>Consiliul reprezentativ părinți</p> <p>Agenți economici</p> <p>Comunitatea locală</p>		Resursele școlii
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea Consiliului profesoral, stabilirea comisiei pentru asigurarea calității, alegerea Consiliului de administrație.</li> </ul>	<p>Cunoașterea standardelor de calitate</p>	Septembrie 2024	<p>Echipa managerială și Consiliul Profesoral</p> <p>Echipa managerială</p> <p>Consiliul de administrație</p>	<p>Comisia CEAC,</p> <p>Cadre didactice</p>		Resursele școlii
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea activității dirigenților, stabilirea comitetelor de părinți și a Consiliului reprezentativ al părinților</li> </ul>		Septembrie 2024	Echipa managerială	Consiliul local		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea activității compartimentului contabilitate-administrație, stabilirea programului de măsuri</li> </ul>	<p>Organizarea activității pentru încadrarea în limitele bugetului alocat.</p>	Septembrie 2024	Echipa managerială	Consiliul local		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Proiectarea activității compartimentului secretariat, în</li> </ul>		Noiembrie		Reprezentanți ai		

<p>conformitate cu planul de acțiune al școlii</p> <p>Prezentarea tuturor reglementărilor ce vizează învățământul, a regulementelor privind actele de studii și a tuturor reglementărilor ce vor fi adaptate la nivel național sau teritorial -ROI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Finalizarea încadrării instituției cu personal didactic și întocmirea schemei orare în conformitate cu noul curriculum și cu principiile psiho-pedagogice aferente</li> <li>Realizarea inventarierii patrimoniului instituției de către comisiile constituite cu acest scop</li> <li>Popularizarea ofertei școlare</li> <li>Asigurarea imaginii instituției prin mijloacele mass-media</li> <li>Proiectarea unor acțiuni structurate pe activități diversificate</li> </ul>	<p>Organizația activității serviciului secretariat în conformitate cu fișa postului.</p> <p>Cunoașterea temeinică a curriculumului și legislației școlare de către toate cadrele didactice</p> <p>Încadrarea cu personal didactic în conformitate cu normele existente la nivelul unității de învățământ</p> <p>Respectarea termenelor stabilite prin decizie pentru inventariere</p> <p>Constituirea unor comisii de prezentare a ofertei școlare</p> <p>Desemnarea unor comisii de lucru</p>	<p>2024</p> <p>Septembrie 2024</p> <p>Decembrie 2024</p> <p>Septembrie 2024</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Comitetul de părinți Diriginți</p> <p>Echipa managerială</p> <p>Directorul unității și secretarul șef</p> <p>Echipa managerială, Consiliul de administrație, Comisii de lucru Echipa managerială, Cadre didactice</p>	<p>părinți, or</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Reprezentanți ai comunității locale, ISJ, Primărie, părinți Cadre didactice</p>	<p>Surse proprii și extrabugetare</p> <p>Costuri pliante, mape</p>
---	--	---	--	---	--

## II. Asigurarea resurselor materiale necesare procesului de învățământ

### OBIECTIVE:

1. Sensibilizarea Primăriei și a Consiliului Local Gorj, pentru asigurarea fondurilor necesare dotării cu echipamente tehnice desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ

2. Atragerea de resurse financiare extrabugetare și bugetare în vederea executării unor noi lucrări de investiții:

- lucrări de reabilitare și refuncționalizare a imobilelor instituției;

- achiziționarea materialelor necesare desfășurării actului educațional

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Indicatori de performanță	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
<ul style="list-style-type: none"> <li>Rectificarea bugetului instituției în vederea asigurării resurselor financiare necesare desfășurării activității de învățământ</li> <li>Se va solicita de la forurile administrative superioare acordul pentru continuarea programului de finanțare a trei investiții absolut necesare :               <ul style="list-style-type: none"> <li>-modernizarea spațiilor de învățământ</li> <li>- achiziționarea materialelor necesare</li> </ul> </li> </ul>	<p>Atragerea de fonduri extra-bugetare</p> <p>Modernizarea spațiilor școlare</p> <p>Încadrarea în limitele bugetului alocat până la rectificarea bugetară</p>	<p>Octombrie 2024- iunie 2025</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p>	<p>Directorul, Contabilul-șef</p> <p>Directorul, directorul adjunct</p> <p>Directorul, administrator financiar</p>	<p>Primăria Tg-Jiu</p> <p>Primăria Tg-Jiu</p>		<p>Buget local</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Se va asigura fondul de carte, manuale și publicații în conformitate cu curriculum-ul fiecărei discipline de învățământ</li> <li>Se vor optima cheltuielile cu materiale necesare efectuării lucrărilor de reparații, întreținere a spațiului de învățământ și igienizarea cladirilor;</li> </ul>	<p>Achiziționarea unui număr cât mai mare de titluri de carte în biblioteca școlii</p>	<p>Bibliotecarul Administrator de patrimoniu</p>	<p>Primăria Tg-Jiu</p>	<p>Buget local Surse extrabugetare</p>
--	--	--	------------------------	--

### III. Procesul instructiv-educativ

#### OBIECTIVE

- Asigurarea calității actului educațional și a protecției elevilor și cadrelor didactice
- Stabilirea de programe adecvate încât să se atingă finalitățile procesului de învățământ.

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Indicatori de performanță	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
<ul style="list-style-type: none"> <li>Implicarea activă a Consiliului profesoral și a Consiliului de administrație în procesul instructiv-</li> </ul>	<p>Participarea tuturor cadrelor didactice la acțiuni care stimulează procesul de învățare al elevilor</p>	<p>permanent</p>	<p>Cadre didactice</p>			

<p>educativ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea factorilor educaționali, a Consiliului profesoral și a Consiliului administrativ în actul de analiză a procesului de învățământ</li> <li>• Realizarea de activități în parteneriat cu alte unități și agenți economici pentru creșterea calității actului educativ</li> <li>• Realizarea planificărilor activității didactice în conformitate cu noile cerințe ale curriculum-urilor la liceu</li> <li>• Întocmirea și demararea programelor de pregătire intensivă cu elevii pentru examenele de bacalaureat</li> <li>• Simularea examenelor de tip național la nivelul școlii</li> <li>• Demararea programelor de</li> </ul>	<p>Întocmirea rapoartelor de analiză</p> <p>Încheierea de contracte cu agenții economici pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică la aceștia.</p> <p>Încheierea de convenții de practică cu agenții economici în vederea desfășurării instruirii practice</p> <p>Efectuarea planificărilor de către toate cadrele didactice și proiecte de unități de învățare, planificări structurate pentru a promova învățarea centrată pe elev.</p> <p>Creșterea procentului de promovare a examenului de bacalaureat cu cel puțin 5 % față de anul școlar anterior.</p>	<p>Sfârșitul anului școlar</p> <p>Septembrie 2024</p> <p>septembrie 2024</p> <p>Sesiunile iuni- iulie și august- septembrie 2025</p>	<p>Director și Responsabili comisii</p> <p>Director și director adjunct</p> <p>Director și director adjunct Cadre didactice</p> <p>Director Director adjunct Dirigenții Părinții Comisie simulare</p>	<p>Profesori</p> <p>Aria curriculară tehnologii și maștri S.C. Crescendo, Pepco, Carrefour , Tg-Jiu</p> <p>Inspectori de specialitate Metodiști ISJ Gorj</p> <p>Cadre didactice Dirigenții</p> <p>Toți profesorii</p>	
--	--	--	---	---	--

<p>pregătire cu elevii slabi în vederea recuperării golurilor și atingerea unui nivel minim necesar promovării;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale și a olimpiadelor în condițiile impuse de pandemie</li> <li>Desfășurarea unor analize de diagnosticare a rezultatelor școlare pe clase și de stabilire a măsurilor de remediere a neajunsurilor</li> <li>Creșterea rolului stimulator al evaluării nivelului de pregătire al elevilor prin urmărirea ritmicității notării și a numărului minim de note la fiecare disciplină de studiu și prin utilizarea metodelor moderne de evaluare;</li> <li>Parcurgerea integrală a programei școlare;</li> <li>Realizarea lecțiilor prin metode moderne de învățare-centrate pe elev;</li> <li>Asigurarea unei instruiți practice de calitate care să ducă la</li> </ul>	<p>Creșterea numărului de participanți la consultații.</p> <p>Obținerea de rezultate bune și foarte bune la concursuri și olimpiade.</p> <p>Teste privind progresul școlar.</p> <p>Aplicarea chestionarelor privind rezultatele obținute.</p> <p>Îmbunătățirea rezultatelor școlare în urma utilizării metodelor centrate pe elev</p> <p>Realizarea integrală a competențelor atât la instruirea teoretică cât și la activitățile practice,</p>	<p>permanent</p> <p>Conform graficului olimpiadelor</p> <p>permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>examen Profesorii</p> <p>Echipa managerială</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Aria curriculară tehnologii</p>	<p>Profesorii și diriginții</p> <p>Profesorii de specialitate Informatician</p> <p>Agenții economici cu</p>	<p>Materiale didactice</p>	<p>Resursele școlii</p> <p>Resursele școlii</p> <p>Surse proprii</p>
--	---	--	--	---	----------------------------	--

achiziții de competențe și abilități conform SPP	incluse în curriculumul școlii pe niveluri de calificare.		are școala are încheiate parteneriate de practică.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor</li> </ul>	Evaluarea țintelor strategice	Permanent	Echipe manageriale	

#### IV. Activitatea educativă școlară și extrașcolară

##### OBIECTIVE

1. Creșterea rolului comisiei diriginților în vederea eficientizării activităților educative
2. Implicarea activă a părinților, a comunității locale, a celorlalte instituții educative în formarea la copii și tineri a unor atitudini pozitive față de valorile societății în care urmează să se integreze;
3. Extinderea și eficientizarea parteneriatelor.
4. Punerea în aplicare a practicilor de distanțare socială.

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Indicatori de performanță	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
<ul style="list-style-type: none"> <li>Întocmirea documentelor de proiectare a muncii educative la nivelul claselor</li> <li>Urmărirea modului în care profesorul diriginte se implică mai eficient în activitatea de consiliere didactică și profesională</li> </ul>	Realizarea calendarului activității educative extrașcolare	Septembrie- octombrie 2024	Consilier educativ, diriginții	Diriginții		
			Consilierul educativ Diriginții	Diriginții pe clase Reprezentanții părinților		

<p>a elevilor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea de acțiuni educative (simpozioane, serbări, excursii, seri culturale.) cu participarea nemijlocită a părinților</li> </ul>	<p>Realizarea unui nr. limitat de activități educative extrașcolare și cu implicarea părinților.</p>	<p>conform calendarului activității educative extrașcolare</p>	<p>Surse proprii și extrabugetare</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea ședințelor cu părinții, ori de câte ori este cazul și informarea corectă a acestora despre situația școlară și frecvența copiilor lor</li> <li>• Realizarea programelor de educație juridică în colaborare cu I.S.J. Gorj, C.C.D. Gorj și Inspectoratul de Poliție</li> </ul>	<p>O informare cât mai corectă a părinților cu privire la situația școlară a elevilor.</p> <p>Reducerea sau eliminarea conflictelor la nivelul școlii și îmbunătățirea relațiilor interpersonale.</p>	<p>Diriginții</p> <p>Director Consilier școlar Diriginții</p> <p>Permanent(ori de câte ori este nevoie)</p> <p>Permanent</p>	<p>Diriginții pe clase Reprezentanții părinților</p> <p>Părinți Reprezentanți ai autorităților locale(Poliție de proximitate)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborarea școlii cu Centrul de asistență psihopedagogică</li> <li>• Organizarea de programe interactive pe probleme ale elevilor, cu participarea profesorilor, părinților, primăriei, bisericii, poliției, a cadrelor sanitare în condiții de distanțare sociala</li> <li>• Realizarea de activități în parteneriat cu instituții de cultură și instituții de învățământ superior pentru</li> </ul>	<p>Scăderea numărului de absențe.</p>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Primăria Tg-Jiu Reprezentanți ai autorităților locale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea de activități în parteneriat cu instituții de cultură și instituții de învățământ superior pentru</li> </ul>	<p>Participarea unui număr limitat de elevi la activități extrașcolare(vizite la muzeu, teatru, film, vizite la facultăți de profil ) cu</p>	<p>Permanent</p> <p>Septembrie 2024</p>	<p>Teatrul "Elvira Godeanu", Tg-Jiu Muzeul Județean Universități de profil.</p> <p>Echipe manageriale</p> <p>Echipe manageriale</p>



creșterea calității actului educativ în vederea stabilirii unui traseu profesional al elevilor.	respectarea cerințelor impuse de pandemie				Fonduri bugetare și extrabugetare
<ul style="list-style-type: none"> <li>Constituirea unei echipe specializate în redactarea <b>grandurilor</b> și proiectelor finanțate din fonduri europene</li> <li>Participarea la <b>târguri</b> internaționale ale firmelor de exercițiu</li> </ul>	Redactarea unor proiecte de finanțare din fonduri structurale		Echipe manageriale Coordonator proiecte și programe		Fonduri extrabugetare
	Premii obținute la concursuri	conform calendarului	Echipe manageriale Profesori coordonatori	ROCT	

## V. Formarea continuă (dezvoltarea profesională)

### OBIECTIVE

1. Stimularea perfecționării cadrelor didactice prin grade didactice și definitivat.
2. Extinderea experiențelor profitabile în managementul administrativ și cel didactic.
3. Participarea la toate activitățile de perfecționare a întregului personal didactic în scopul îmbunătățirii modului de predare online și formarea acestuia în vederea folosirii platformelor on-line;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Indicatori de performanță	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
<ul style="list-style-type: none"> <li>Informarea personalului didactic cu elemente de noutate apărute în cadrul curriculum-ului</li> </ul>	Cunoașterea temeinică a curriculumului și legislației școlare de către toate cadrele didactice.	permanent	Directorii și cadre didactice	Profesori metodiști		

<p>disciplinei dar și a platformelor on-line;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perfecționarea actului didactic prin abordarea metodelor moderne de învățare-centrată pe elev</li> <li>• Îmbunătățirea calității prestației cadrelor didactice debutante prin activități de consiliere și stagii de perfecționare.</li> <li>• Diseminarea informațiilor primite de profesorii participanți la cursuri de formare și perfecționare, formare prin programul Erasmus +</li> <li>• Împărtășirea exemplelor de bună practică</li> <li>• Exercițierea funcției de îndrumare și control a managerilor liceului prin asistențe la ore și</li> <li>• Perfecționarea personalului administrativ (secretariat, contabilitate, administrație) în vederea folosirii tehnicii de calcul și a softului specializat</li> </ul>	<p>Parcurgerea unor programe de învățare structurate pentru a încuraja învățarea centrată pe elev.</p> <p>Înscrierea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursuri de formare.</p> <p>Cel puțin o interasistență la oră/disciplină sau modul confirmată prin fișa de interasistență.</p> <p>Participarea la programare de formare continuă.</p>	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>conform graficului de interasistențe și asistențe</p> <p>permanent</p>	<p>Directorul Directorul adjunct Profesorii</p> <p>Directorii</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Director Director adjunct Cadre didactice</p> <p>Director Director adjunct Cadre didactice</p> <p>Directorul școlii responsabili de compartimente Bibliotecarul școlii</p>	<p>Formatori CCD Gorj</p> <p>Formatori CCD Gorj Metodiști Inspector Resurse umane/Perfecționare ISJ</p> <p>CCD Gorj</p>	<p>Surse proprii</p> <p>Surse proprii</p>
---	---	---	--	---	---

## VI. Activitatea de protecție a muncii, PSI și apărare civilă

### OBIECTIVE

1. Asigurarea protecției personalului din școală și a elevilor pe durata desfășurării tuturor activităților
2. Asigurarea accesului la informațiile noi, aferente domeniilor prin intermediul platformelor on-line;
3. Reglarea activității aferente segmentului PSI;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Indicatori de performanță	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea comitetului de sănătate și securitate în muncă și în scopul protecției personalului din școală și a elevilor pe durata desfășurării tuturor activităților</li> </ul>	<p>Redactarea documentelor, realizarea instruirilor și semnarea proceselor verbale în conformitate cu legislația în vigoare</p> <p>Asigurarea securității și siguranței elevilor și personalului din instituție</p>	<p>Septembrie 2024</p> <p>permanent</p>	Directorul și administratorul	Instituții autorizate, medici, asistenți		Surse proprii
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desfășurarea de activități specifice (concursuri, lecții vizită, teme la orele de dirigenție) în colaborare cu ITM, Grupul de pompieri</li> </ul>	<p>Asigurarea condițiilor materiale și organizatorice în vederea prevenirii accidentelor și incendiilor cât și pentru intervenții reale</p>	conform graficului	<p>Responsabil SSM</p> <p>Comisia PSI și directorul</p>	<p>Instituții autorizate, ITM</p> <p>Grup de pompieri</p>		

### III. CONSULTARE , MONITORIZARE, EVALUARE

#### 4.1. Organizarea procesului de consultare pentru elaborarea PAS

În vederea elaborării PAS, au fost consultați următorii parteneri ai Colegiului Economic „Virgil Madgearu“ Târgu-Jiu:

- PRAI
- ISJ Gorj
- PLAI
- Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă
- Reprezentanți ai comunității locale

În ceea ce privește mediul extern, au avut loc întâlniri și discuții cu: elevi, părinți, AJOFM, CIAPP, parteneri economici, parteneri sociali și educaționali, cadre didactice ale școlii, directori de școli generale.

Pentru analiza mediului intern, au fost consultate: statistici anuale ale școlii, statistici examen bacalaureat, fișe de evaluare, teste de evaluare inițială, portofoliile profesorilor și ale elevilor, rapoarte ale responsabililor comisiilor metodice, fișe de asistențe ale directorilor și responsabililor comisiilor metodice, programul Consiliului de Administrație și al directorilor de monitorizare a activității din școală, sondaje părinți-elevi, programul de formare continuă și dezvoltare profesională a personalului școlii, rezultate la olimpiade și concursuri școlare, execuția bugetară.

#### 4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS

Ținând seama de faptul că instituția responsabilă de elaborarea și aplicarea PLAI este ISJ Maramureș și că PAS este derivat din PLAI, considerăm că monitorizarea și evaluarea PAS se va realiza **semestrial** în baza **listei de verificare PAS**.

O primă evaluare a PAS va fi realizată de către Consiliul de Administrație al Colegiului Economic „Virgil Madgearu“ Tg-Jiu, după care va fi supus aprobării Consiliului Profesor, Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, iar după introducerea eventualelor corecții, va fi transmis ISJ Gorj.

Documentul va fi considerat adoptat și va fi utilizat în școală.

În principiu, **procesul de revizuire PAS** se va face **anual** și presupune completarea descrierii mediului economic și educațional cu date statistice noi și ajustarea previziunilor/prognozelor, precum și regândirea ofertei curriculare în concordanță cu noile condiții. Monitorizarea PAS se va face de către Consiliul de Administrație al Colegiului Economic „Virgil Madgearu” Tg-Jiu, iar evaluarea anuală se va realiza de către Inspectoratul Școlar al Județului Gorj, prin inspectorul de specialitate pentru discipline tehnice.

În cadrul Colegiului Economic „Virgil Madgearu” Tg-jiu, monitorizarea, evaluarea și revizuirea PAS este coordonată de către directorul instituției.

## GLOSAR DE TERMENI

<b>analiza factorilor interesați</b>	Identificarea tuturor grupurilor care pot fi afectate, pozitiv sau negativ, de proiectul propus, precum și identificarea și analizarea intereselor, a problemelor și potențialului fiecărui grup. Concluziile analizei sunt integrate în construcția proiectului.
<b>analiza mediului extern</b>	Investigarea mediului extern, respectiv a contextului socio-economic, demografic și educațional actual și previzionat
<b>analiza mediului intern</b>	Investigarea mediului intern (prin autoevaluare) și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT)
<b>analiza problemelor</b>	Investigarea structurată a aspectelor negative ale unei situații problematice sau care se dorește a fi schimbată pentru a stabili cauzele și efectele acestora
<b>analiză</b>	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în investigarea mediului extern (context socio-economic, demografic și educațional actual și previzionat) și a mediului intern (prin autoevaluare) și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT)
<b>analiză SWOT</b>	Analiza punctelor tari (Strengths) și a punctelor slabe (Weaknesses) ale unei organizații, a oportunităților (Opportunities) și amenințărilor (Threats) cu care aceasta se confruntă.
<b>arborele obiectivelor</b>	Reprezentarea sub formă de diagramă a situației viitoare, după ce toate problemele au fost rezolvate, urmând o analiză a problemei existente și evidențierea relației mijloace-rezultate
<b>autoevaluare</b>	Investigarea mediului intern de către organizație și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT). Se realizează în etapa de analiză a ciclului de planificare strategică și elaborare PAS cu scopul stabilirii capacității organizației de a implementa planul dezirabil de dezvoltare
<b>cadru național al calificărilor</b>	Instrument pentru clasificarea calificărilor în conformitate cu un set de criterii care corespund unor niveluri specifice de învățare atinse, al căror scop este integrarea și coordonarea subsistemelor naționale de calificări și îmbunătățirea transparenței, accesului, progresului și calității calificărilor în raport cu piața muncii și societatea civilă
<b>calificare</b>	Un rezultat formal al unui proces de evaluare și de validare, care este obținut atunci când un organism competent stabilește că o persoană a obținut rezultate ca urmare a învățării la anumite standarde
<b>ciclul de planificare strategică</b>	Succesiune de activități repetate periodic pentru realizarea sau actualizarea planificărilor strategice la diferite niveluri. Cuprinde etapele de fundamentare, analiză, planificare, implementare, monitorizare, evaluare și feedback
<b>competență</b>	Capacitatea dovedită de a utiliza cunoștințe, abilități și capacități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu și pentru dezvoltarea profesională și personală. În contextul Cadrului European al calificărilor, competența este descrisă din perspectiva responsabilității și autonomiei
<b>cultura organizațională a școlii</b>	Normele, valorile și credințele conducătoare care mijlocesc toate relațiile dintre școală și comunitate
<b>cunoștințe</b>	Rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. În contextul Cadrului European al calificărilor, cunoștințele sunt descrise ca teoretice și/sau faptice
<b>durabilitate(sustenabilitate)</b>	Obținerea în continuare a beneficiilor produse de proiect, după terminarea perioadei de sprijin financiar și suport tehnic extern
<b>eficacitate</b>	Aprecieri a felului în care rezultatele au condus la atingerea scopului

	proiectului
<b>eficiență</b>	Gradul în care rezultatele au fost obținute la un cost rezonabil, respectiv cât de bine au fost transformate mijloacele și activitățile în rezultate planificate
<b>evaluarea proiectului</b>	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în compararea coerenței rezultatelor obținute cu obiectivele propuse, determinând eficiența, eficacitatea și impactul planului propus
<b>factori interesați</b>	Orice persoană, grupuri de persoane, instituții sau firme care pot avea o relație cu proiectul unității de învățământ. Ei pot afecta sau pot fi afectați, direct sau indirect, pozitiv sau negativ, de procesele sau produsele finale ale proiectului. De regulă, abordarea lor se face luând în considerare interesele relevante, majore ale subgrupurilor din care fac parte (engl. stakeholder)
<b>feedback</b>	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în valorizarea rezultatelor monitorizării și evaluării prin revizuirea planului inițial și diseminarea la diferite niveluri (local, regional, național) a bunelor practici
<b>fezabilitate grup-țintă</b>	Măsura în care obiectivele proiectului pot fi într-adevăr atinse
<b>impact</b>	Grupul care va fi afectat pozitiv de proiect. La nivelul scopului proiectului, reprezintă grupul cu care se va lucra și pentru care se va dezvolta proiectul
<b>implementare</b>	Efectul proiectului asupra mediului socio-economic și la realizarea obiectivelor politicilor sectoriale
<b>indicatori</b>	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în punerea în aplicare a planului operațional, utilizând resursele alocate
	Expresii numerice cu ajutorul cărora se caracterizează fenomenele social-economice (ca structură, creștere etc.). Indicatorii se construiesc pe baza unor date cantitative sau pe informații calitative
<b>misiunea școlii</b>	Declarație programatică asupra valorilor pe care organizația le susține și le promovează
<b>monitorizare</b>	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în măsurarea progresului obținut în implementarea planului propus în vederea formulării unor propuneri de îmbunătățirea a acestuia
<b>monitorizare internă</b>	Colectarea, analiza și utilizarea sistematică a informațiilor pentru luarea deciziei și managementul proiectului
<b>obiectiv general</b>	Explică de ce proiectul este important pentru societate, în termeni de beneficii pe termen lung pentru grupul-țintă și beneficii pentru alte grupuri mai largi. El arată cum se integrează programul în politicile regionale/sectoriale ale guvernului-organizațiilor respective și ale CE. Obiectivele generale nu vor fi atinse numai prin proiectul în sine, acesta va furniza o contribuție la realizarea obiectivului general
<b>PAS</b>	Planul de Acțiune al Școlii. Este Planul de Dezvoltare Instituțională realizat de unitatea de învățământ profesional și tehnic, în scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio-economică la nivelul ariei de acțiune a școlii, într-o perspectivă de 3-5 ani
<b>PLAI</b>	Planul Local de Acțiune pentru Învățământ. Este realizat la nivel județean cu scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio-economică la nivel județean într-o perspectivă de 5-7 ani
<b>planificare</b>	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în stabilirea unor obiective și ținte strategice specifice, măsurabile, posibil de atins, relevante, încadrate în timp (SMART) și elaborarea planului operațional anual, care precizează acțiunile vizate pentru atingerea obiectivelor și țăintelor, alocă resursele necesare, prezintă rezultatele așteptate și termenele până la care trebuie obținute
<b>planificare strategică</b>	Termen utilizat cu semnificația de prognoză pe termen mediu de 5-7 ani a ofertei ÎPT realizată în contextual modelului propus de CNDIPT
<b>PRAI</b>	Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ. Este realizat la nivel regional în scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului

<b>proiect</b>	profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio-economică la nivel regional și de a crește contribuția învățământului superior la dezvoltarea regională, într-o perspectivă de 5-7 ani
<b>relevanță</b>	Grupare de activități cu obiective fixate, concepută să producă un rezultat specific într-un interval de timp delimitat
<b>rezultate</b>	Correspondența (sau concordanța) obiectivelor proiectului cu problemele reale, nevoile și prioritățile grupului țintă și ale beneficiarilor cărora se ardesează proiectul, precum și cu mediul fizic și politic în care acesta operează
<b>rezultate ale învățării</b>	Produsele activităților întreprinse, prin combinația cărora se atinge scopul proiectului, respectiv începutul obținerii beneficiilor durabile pentru Ceea ce cunoaște, înțelege și poate face persoana care învață, la terminarea procesului de învățare. Rezultatele învățării sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități și competențe
<b>rezultat imediat (output)</b>	Consecința imediată și concretă a măsurilor luate și transformării resurselor utilizate
<b>riscuri</b>	Factori și evenimente externe care ar putea afecta progresul sau succesul proiectului și care nu au o probabilitate mare de producere
<b>sector</b>	Grupare de activități profesionale pe baza funcției economice, produsului, serviciului sau tehnologiei lor principale
<b>sistem național de calificări</b>	Toate aspectele activității unui stat membru legate de recunoașterea educației și a altor mecanisme care corelează educația și formarea cu piața muncii și societatea civilă. Aceasta include dezvoltarea și punerea în aplicare a acordurilor și proceselor instituționale legate de asigurarea calității, evaluarea și acordarea calificărilor. Un sistem național de calificări poate fi format din mai multe subsisteme și poate include unu cadru național al calificărilor
<b>strategii de dezvoltare a pieței</b>	Strategii prin intermediul cărora unitatea ÎPT urmărește lărgirea dimensiunii generale a pieței, de exemplu prin stabilirea ca grupuri-țintă a grupurilor slab reprezentate
<b>teritorialitate</b>	Dimensiunea geografică și sectorială a ofertei ÎPT
<b>termeni de referință</b>	Definesc sarcinile cerute unui contractor și indică contextul și obiectivele proiectului, intrările, ieșirile așteptate, bugetul, calendarul și descrierea sarcinilor
<b>viziunea școlii</b>	Declarația de prezentare a situației viitoare, ideală, pe care organizația dorește să o creeze prin activitățile sale