

ANEXA 1

Nr. 7234 / 19-12-2025

ANUNT SELECȚIE EXPERTI

“ EXPERTIZĂ -Experiențe de Practică pentru învățare Activă, Inovare, Sustenabilitate și Transferabilitate în Educație de Calitate ”

1. **Prioritatea P8.** Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic și se va desfășura prin FSE+.

2. **Titlul proiectului:** “ *EXPERTIZĂ -Experiențe de Practică pentru învățare Activă, Inovare, Sustenabilitate și Transferabilitate în Educație de Calitate* ”, COD MYSMIS 317218

3. Obiectivul general

"Promovarea excelenței, a caracterului incluziv și a relevanței în învățământul profesional și tehnic prin implementarea unor programe de pregătire practică eficiente, care să răspundă nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional și local" și reprezintă o inițiativă deosebit de importantă și valoroasă în contextul educațional actual. Acest obiectiv se încadrează într-un cadru mai larg, al Programului Educație și Ocupare 2021-2027, și are la bază obiectivul specific ESO4.5, care vizează "Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)". Obiectivul general al proiectului are în vedere îmbunătățirea sistemului de educație și formare profesională pe mai multe direcții cheie. Vom analiza modul în care acest obiectiv contribuie la realizarea scopului specific al programului și modalitatea în care va genera impact pozitiv pe termen lung.

Contribuția proiectului la obiectivul specific al programului (ESO4.5): 1. Îmbunătățirea calității învățământului profesional și tehnic: Scopul proiectului vizează elaborarea și implementarea programelor de pregătire practică eficiente, adaptate nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii, pentru a asigura elevilor competențele necesare în devenirea unor profesioniști competenți și competitivi. 2. Promovarea incluziunii: Prin abordarea incluzivă, proiectul va asigura că elevii din diverse medii sociale și culturale au acces la învățământul profesional și tehnic de calitate. Se vor lua măsuri pentru a elimina barierele de acces și pentru a oferi sprijin suplimentar elevilor cu nevoi speciale sau provenind din medii defavorizate. 3. Dezvoltarea competențelor-cheie: Proiectul se concentrează pe dezvoltarea competențelor-cheie, inclusiv competențe de antreprenariat și digitale.

Elevii vor fi pregătiți pentru cerințele unei lumi în continuă schimbare, în care competențele tehnologice și antreprenoriale sunt din ce în ce mai importante. 4. Promovarea formării duale și a sistemelor de ucenicie:

4. Obiective specifice

Obiectivul Specific 1: Optimizarea programelor de pregătire practică furnizate elevilor în conformitate cu normele naționale aplicabile OS1 reprezintă o componentă esențială a proiectului, contribuind semnificativ la atingerea obiectivului general. Acest obiectiv specific are la bază o abordare

comprehensivă, care vizează îmbunătățirea calității și eficacității programelor de pregătire practică oferite elevilor înscriși în învățământul profesional și tehnic, inclusiv dual, în conformitate cu reglementările naționale aplicabile.

Rezultatele aferente indică faptul că un număr de 252 de elevi beneficiază de programe de pregătire practică eficiente, din care minim 202 își certifică competențele profesionale. Aceste rezultate sunt esențiale pentru atingerea obiectivelor proiectului, deoarece reprezintă impactul direct asupra calității și eficacității învățământului profesional și tehnic.

Obiectivul Specific 2 : Promovarea cooperării dintre instituțiile de învățământ și sectorul privat cu scopul de a asigura o tranziție eficientă de la mediul educational la cel profesional. OS2 reprezintă un element esențial în realizarea obiectivului general al proiectului, acela de a promova excelența, caracterul incluziv și relevanța în învățământul profesional și tehnic prin intermediul implementării unor programe de pregătire practică eficiente. Acest obiectiv specific se concentrează asupra dezvoltării și încurajării colaborării active între unitățile de învățământ și companiile din sectorul privat.

Rezultatele obținute în cadrul OS2 (R2) constau în stabilirea și consolidarea a cel puțin 10 parteneriate durabile între unitățile de învățământ și companii /sectorul privat.

Obiectivul Specific 3: Îmbunătățirea gestionării proiectelor, promovarea principiilor orizontale. OS3 reprezintă un punct central al proiectului, aducând o contribuție esențială la atingerea obiectivului general de promovare a excelenței, incluziunii și relevanței în învățământul profesional și tehnic. Un aspect important al OS3 este promovarea principiilor orizontale în cadrul proiectului. Aceasta înseamnă că se acordă o atenție deosebită aspectelor precum Promovarea Egalității de Gen; Promovarea Nediscriminării; Promovarea Accesibilității pentru Persoanele cu Dizabilități; Promovarea Locurilor de Muncă Verzi și a Economiei Verzi.

5. Activități

Activitatea 1 – Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă(57.96% din valoarea totala eligibila a proiectului)

A1.1. Stagii de practică

A1.2.Organizarea examenelor de certificare a calificărilor profesionale

Activitatea 2- Dezvoltarea sistemului de învățare la locul de muncă

A2.1 Încheiere parteneriate sustenabile, pentru facilitarea tranziției de la educație la un loc de Muncă

A2.2 Dezvoltarea si functionarea unui sistem de informare coordonată bilateral intre mediul economic si mediul industrial

Activitatea 3 - Activitati transversale

A3.1 Management de Proiect

A3.2 Informare si publicitate proiect si principii orizontale

6. Bugetul estimat în lei

| Buget total | Buget partener Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Târgu-Jiu | Suma necesară cofinanțare (2% valoare buget partener) |
|------------------|---|---|
| 2.450.724,48 lei | 422.624,45 lei | 8.452,49 lei |

6. Rezultatele așteptate ca urmare a implementării proiectului:

R1: Un număr de 252 de elevi beneficiază de programe de pregătire practică eficiente, contribuind la îmbunătățirea calității și eficacității învățământului profesional și tehnic concomitent cu o creștere a conștientizării și înțelegerii principiilor orizontale și dezvoltarea de competențe în domeniul locurilor de muncă verzi prin acțiuni sustenabile.

R2: Eliberarea a cel puțin 227 certificate de competențe profesionale pentru elevii care au participat la programele de pregătire practică, validând astfel învățarea formală și non-formală în cadrul proiectului.

R3: Stabilirea și consolidarea a cel puțin 10 parteneriate durabile între unitățile de învățământ și companii/sectorul privat, care să faciliteze tranziția de la educație la muncă.

R4: Implementarea unui sistem de informare coordonată bilateral "Educație-Industrie", care să sprijine atât unitățile de învățământ, cât și întreprinderile/angajatorii în identificarea și satisfacerea nevoilor de instruire și formare relevante pentru piața muncii.

R5: Patru măsuri distincte de promovare a principiilor orizontale prin intermediul unor campanii dedicate. Campania pentru Promovarea Egalității de Gen; Campania pentru Promovarea Nediscriminării; Campania pentru Promovarea Accesibilității pentru Persoanele cu Dizabilități; Campania pentru Contribuție la Competențele și Locurile de Muncă Verzi și la Economia Verde

Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Târgu-Jiu, PARTENER IN CADRUL PROIECTULUI 1. EXPERTIZĂ -Experiențe de Practică pentru învățare Activă, Inovare, Sustenabilitate și Transferabilitate în Educație de Calitate ”, COD MYSMIS 317218, scoate la concurs următoarele posturi de experți:

| Funcție | Codul ocupației | Categoria în care se încadrează expertul conform Orientari generale –nivel de remunerare/experiența | Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni) | Țara | Număr posturi | Durata (sub)activității | Nr.ore/expert |
|----------------------|--|---|---|---------|---------------|---------------------------|---------------------------|
| Responsabil Partener | 242101_manager proiect | <5 | 12 | Romania | 1 | Ianuarie 2026-martie 2027 | 63 ore/luna x 24luni |
| Profesor coordonator | 233001_profesor în învățământul liceal, postliceal | <5 | 36 | Romania | 1 | Ianuarie 2026-martie 2027 | 84 ore/luna x 24 luni |
| Tutore practica | 235902_mentor | <5 | 12 | Romania | 4 | Ianuarie 2026-martie 2027 | 150 ore/cumulativ 600 ore |

Conform Ordin nr. 3920/08.06.2018 de aprobare a **Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților**, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă

nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

CONDIȚII GENERALE PENTRU TOATE POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent 3 ani;
- d) are experiență în derularea de proiecte;
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- **RESPONSABIL partener**
 1. Denumire expert: **Responsabil partener**
 2. Număr posturi vacante: 1 post

a) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:

Coordonarea și supervizarea desfășurării activităților atribuite partenerului în cadrul proiectului, asigurându-se că sunt îndeplinite conform cerințelor și termenelor stabilite.

Coordonarea echipei alocate partenerului, inclusiv alocarea resurselor, monitorizarea performanței și facilitarea dezvoltării profesionale a membrilor echipei.

Stabilirea și menținerea unei comunicări eficiente între echipa partenerului, managerul de proiect și Autoritatea Delegată/Responsabilă, asigurându-se că toate informațiile relevante sunt transmise în timp util.

Raportarea periodică a progreselor, provocărilor și realizărilor echipei partenerului către managerul de proiect și către Autoritatea Delegată/Responsabilă, asigurând o transparență și o responsabilitate adecvată.

Identificarea și adresarea proactivă a oricăror probleme sau riscuri care ar putea afecta îndeplinirea obiectivelor partenerului sau ale proiectului în ansamblu, și propunerea de măsuri de mitigare.

Dezvoltarea și implementarea de proceduri și standarde de lucru pentru echipa partenerului, contribuind la îmbunătățirea continuă a performanței și eficienței.

Promovarea unui mediu de lucru colaborativ și pozitiv în cadrul echipei partenerului, încurajând inovația, schimbul de cunoștințe și dezvoltarea de soluții creative pentru atingerea obiectivelor proiectului.

Coordonarea cu managerul de proiect și cu alte părți interesate pentru a asigura alinierea activităților partenerului cu obiectivele și cerințele generale ale proiectului.

Monitorizarea și evaluarea eficacității activităților desfășurate de echipa partenerului, propunând măsuri de îmbunătățire atunci când este necesar.

Asigurarea conformității cu regulamentele, politicile și procedurile stabilite de Autoritatea Delegată/Responsabilă și de managerul de proiect în cadrul proiectului.

Colaborarea cu experții și cu alte părți interesate pentru a asigura o implementare eficientă și eficace a activităților partenerului în cadrul proiectului.

Facilitarea schimbului de cunoștințe și experiențe între echipa partenerului și alte echipe implicate în proiect, contribuind la dezvoltarea de sinergie și la atingerea obiectivelor comune ale proiectului."

- **PROFESOR coordonator partener**

1. Denumire expert: **PROFESOR coordonator partener**

2. Număr posturi vacante: 1 post

- a) **Descrierea activităților conform cererii de finanțare:**

Asigură coordonarea și supravegherea practicii elevilor, garantând că experiența de învățare practică este în deplină aliniere cu obiectivele curriculare și necesitățile pieței muncii.

Stabilește și menține relații de colaborare între instituția de învățământ și organizațiile partenere, pentru a asigura oferte de practică relevante și benefice pentru elevi.

Elaborează planuri de practică personalizate, oferind feedback constructiv elevilor pentru a îmbunătăți continuu aplicarea cunoștințelor teoretice în medii profesionale reale.

Monitorizează progresul și performanțele elevilor pe parcursul perioadelor de practică, ajustând planurile educaționale pentru a satisface cerințele dinamice ale domeniilor respective

Contribuie la dezvoltarea și actualizarea continuă a materialelor didactice și a metodelor de predare, pentru a reflecta evoluțiile din domeniu și cerințele pieței muncii.

Realizează evaluări periodice ale practicilor de învățare bazate pe muncă, asigurând că acestea sunt eficiente, relevante și conforme cu standardele educaționale.

Colaborează cu alte cadre didactice și cu profesioniști din industrie pentru a dezvolta strategii de învățare care să pregătească elevii pentru provocările și oportunitățile pieței muncii.

Asigură conformitatea cu cerințele de reglementare și acreditare în ceea ce privește programele de practică și raportează adecvat către organismele de supraveghere.

Îndeplinește orice alte sarcini asociate cu coordonarea practicii, contribuind la realizarea vizunii educaționale și la succesul pe termen lung al programelor de studiu.

- **TUTORE practică**

1. Denumire expert: **TUTORE practică**

2. Număr posturi vacante: 4 posturi

- a) **Descrierea activităților conform cererii de finanțare:**

Supervizează și coordonează stagiile elevilor de practică.

Oferă îndrumare și feedback elevilor.

Asigură că experiențele practice sunt relevante și valoroase pentru parcursul educațional.

Facilitează transferul de cunoștințe și competențe între mediul educațional și cel profesional.

Monitorizează activitatea zilnică a elevilor în scopul stagiilor de practică.

Asigură siguranța și bunăstarea elevilor în timpul stagiilor de practică.

- b) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

1. **RESPONSABIL partener**

- Studii superioare

- Minim 12 luni experiență profesională în coordonare și/sau planificare și/sau organizare și/sau monitorizare și/sau management și/sau implementare și/sau gestionare proiecte

2. **PROFESOR coordonator**

- Studii superioare

- minim 36 luni experiență profesională în relaționarea cu diferite grupuri și/sau lucru cu baze de date, coordonarea activității de practică, experiență în coordonarea activităților educaționale și evaluarea competențelor

- capacitate de planificare, organizare, evaluare;

- excelente abilități de comunicare, relaționare și lucru în echipă;

3. TUTORE practică

Studii superioare

- minim 12 luni experiență profesională, experiență în organizarea și coordonarea stagiilor de practică, practică în domeniul specific al stagiilor de practică, studii medii/superioare sau calificări relevante în domeniul de practică.

- abilități pedagogice și de mentorat.

- capacitate de planificare, organizare, evaluare;

- Excelente abilități de comunicare, relaționare și lucru în echipă;

Constituie avantaje:

- experiență în poziții similare în cadrul altor proiecte cu fonduri europene

DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

a) Cerere de înscriere (Anexa 2)

b) Scrisoare de intenție

c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat)

d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice.

e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției.

f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide: adresa de e-mail, număr de telefon și să se rezume la certificarea cerințelor/competențelor necesare ocupării postului vacant, maxim 5 pagini).

g) Cazierul judiciar.

h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate.

i) Declarație de disponibilitate, (Anexa 3).

j) Opisul dosarului în dublu exemplar.

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/ expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

Documentele se vor depune îndosariate, în ordinea menționată în grila de evaluare a dosarului de candidatură. Fiecare pagină va fi numerotată de către candidat. Acesta va lua număr de înregistrare de la CEVM și va scana dosarul de candidatură, un singur document PDF, salvat cu NUME_PRENUME_POST_EXPERT_COD_PROIECT, după care îl va transmite pe adresa de [email](mailto:Expertiza317218.cevm@gmail.com). Expertiza317218.cevm@gmail.com nu mai târziu de data de 22. 12. 2025 ora:12:00

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS (după caz):

- Nu este cazul.

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele electronic la e-mailul Expertiza317218.cevm@gmail.com: până la data de 22. 12. 2025 ora:12:00

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. ETAPELE DE SELECTIE EXPERTI PROIECT:

I. Verificarea eligibilității administrative a dosarului de candidatura (etapa eliminatorie)

Lista candidaților declarați admiși/ respinși în această etapă este publicată la sediul Colegiului Economic „Virgil Madgearu” din Târgu-Jiu, str. Tudor Vladimirescu, nr.124 și pe pagina web a instituției, la adresa <https://cevm.ro/> prin coduri anonimizate (atribuite odată cu primirea dosarului de candidatura). Orice document lipsa sau care nu respecta precizările la secțiunea DOSARUL DE CANDIDATURA, duce la eliminarea candidaturii din concurs. Nu se admit contestații la acesta etapa. Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba de evaluare a DOSARULUI DE CANDIDATURA.

II. Proba de evaluare a dosarelor de candidatura

Punctajul minim necesar este prevăzut în fișa de evaluare.

Eventualele contestații vor fi depuse la adresa de email în termen de 24 ore lucrătoare de la data publicării rezultatelor, utilizând Formularul de Contestație (Anexa)

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Colegiului Economic „Virgil Madgearu” din Târgu-Jiu, str. Tudor Vladimirescu, nr.124 și pe pagina web <https://cevm.ro/>, în termen de o zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor, utilizându-se coduri de anonimizare.

III. Interviu profesional

Punctajul minim necesar este prevăzut în grila de evaluare.

Interviul va fi evaluat de către comisia de selecție în baza unei grile stabilită de aceasta.

Interviul nu se contestă.

Punctajul final se va determina ca medie aritmetică a punctajelor obținute la cele două probe de evaluare(dosar și interviu). Punctajul minim este de 50 puncte.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei punctajelor acordate.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Colegiului Economic „Virgil Madgearu” din Târgu-Jiu, str. Tudor Vladimirescu, nr.124 și pe pagina web, la adresa ., în termen de 1 zi lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”, utilizându-se coduri de anonimizare.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor selectați prin diferența de punctaj, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității proiectului, cu condiția îndeplinirii unui punctaj minim de 50 de puncte la evaluarea dosarului de candidatură.

Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă nici un candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

Contact pentru informații suplimentare

Email:Expertiza317218.cevm@gmail.com

Telefon:0253211702.....

Candidații declarați admiși pot fi angajați doar după validarea lor de către Managerul de proiect.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

| Perioada | Activitatea (după caz) |
|--------------------------------------|--|
| 19.12.2024-22. 12. 2025 ora:12:00 | Depunerea dosarelor, ONLINE |
| 22.12.2024, începând cu 13:00 – | Verificarea eligibilității administrative a dosarelor și evaluarea |

| | |
|---------------------------|--|
| 19.00 | dosarelor de candidatură |
| 23.12.2024, ora 14:00 | Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor |
| 23.12.2024, 14:00 – 19:00 | Depunerea eventualelor contestații |
| 23.12.2024, 19:00 | Soluționarea și afișarea rezultatelor eventualelor contestații |
| 29.12.2024 | Interviul profesional |
| 29.12.2024 | Afișarea rezultatelor finale |

Afișat, azi, 19.12.2025. la sediul **Colegiului Economic „Virgil Madgearu”** Târgu-Jiu .

Director **Colegiul Economic „Virgil Madgearu”** Târgu-Jiu ,

prin delegare,

Director adjunct,

Prof. Dobrescu Gheorghe Sorin

